

Data di creazione: aprile 2017	 Istituto Istruzione Superiore <b>C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli</b> Istituto Tecnico Amministrazione-Finanza-Marketing “ALTIERO SPINELLI”	 DALLA CHIESA SPINELLI	Area: D Modello: 3_1 Pag. 1 di <b>13</b>
Data Revisione: aprile 2025	Istituto Profess.le Industria-Artigianato-Servizi “CARLO ALBERTO DALLA CHIESA”		Versione: 2

## **Esame di Stato a.s. 2024 - 2025**

### **Documento del consiglio di Classe**

#### **Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing sezione 3 AFM serale**

**15 maggio 2025**

Omegna 16 maggio 2025 - data approvazione del Consiglio di Classe

Il Dirigente Scolastico  
Rosa Angela Bolognini

---

## Sommario

1. Profilo dell'indirizzo AFM.....	3
2. Profilo della classe .....	6
Presentazione della classe.....	6
Quadro sintetico formazione classe.....	6
Verifica Crediti secondo biennio .....	6
Consiglio di classe.....	7
Docenti primo e secondo anno .....	7
Percorso formativo della classe.....	7
Contenuti del percorso formativo della classe.....	9
3. Attività integrative .....	9
Attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito di <i>Educazione Civica</i> o di <i>Cittadinanza e Costituzione</i> realizzati in coerenza con il POFT .....	9
Modalità di insegnamento della disciplina non linguistica in lingua inglese (CLIL) – ove applicabile.....	10
4. Percorsi di acquisizione di competenze trasversali e di orientamento (allegati).....	10
5. Verifiche effettuate e strumenti di misurazione .....	10
Griglie di misurazione valutazione nel corso dell'anno.....	11
Per le valutazioni nel corso dell'anno sono state utilizzate le griglie inserite nel POFT.....	11
Simulazioni delle prove scritte .....	11
Simulazioni delle prove orali .....	12
6. Quadro orario settimanale del triennio.....	12
7. Documenti allegati.....	12
8. Documenti da allegare al momento dello scrutinio .....	12

# 1. Profilo dell'indirizzo AFM

## **Amministrazione Finanza e Marketing**

Da DPR n. 88 del 2010

“A conclusione dei percorsi degli istituti tecnici, gli studenti - attraverso lo studio, le esperienze operative di laboratorio e in contesti reali, la disponibilità al confronto e al lavoro cooperativo, la valorizzazione della loro creatività ed autonomia - sono in grado di:

- agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali;
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;
- padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici;
- riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico;
- riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;
- riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione;
- individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
- riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo;
- collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi;
- utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali;
- riconoscere, nei diversi campi disciplinari studiati, i criteri scientifici di affidabilità delle conoscenze e delle conclusioni che vi afferiscono;
- padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica; possedere gli strumenti matematici, statistici e del calcolo delle probabilità necessari per la comprensione delle discipline scientifiche e per poter operare nel campo delle scienze applicate;
- collocare il pensiero matematico e scientifico nei grandi temi dello sviluppo della storia delle idee, della cultura, delle scoperte scientifiche e delle invenzioni tecnologiche;
- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
- padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
- utilizzare, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza;
- cogliere l'importanza dell'orientamento al risultato, del lavoro per obiettivi e della necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale;
- saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo;
- analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale;
- essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario.

### Profilo culturale e risultati di apprendimento dei percorsi del settore economico

Il profilo dei percorsi del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing, l'economia sociale e il turismo. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, nazionali ed internazionali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, agli strumenti di marketing, ai prodotti/servizi turistici. In particolare, sono in grado di:

- analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;
- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;
- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.

I risultati di apprendimento dell'area generale sono:

il Diplomato consegue i risultati di apprendimento descritti nei punti 2.1 e 2.2 dell'Allegato A), di seguito specificati in termini di competenze.

- Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani.
- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione.
- Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- Riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea e l'importanza che riveste la pratica dell'attività motorio-sportiva per il benessere individuale e collettivo.
- Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni.
- Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati.

- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.
- Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.
- Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing; - collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Nell'articolazione "Relazioni internazionali per il marketing", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento descritti nel punto 2.2 dell'Allegato A), di seguito specificati in termini di competenze.

1. Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse

2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

## 2. Profilo della classe

### Presentazione della classe

La classe è composta da 14 studenti. Alcuni di loro hanno frequentato il corso serale sin dal primo anno, mentre altri si sono inseriti nel secondo o nel terzo anno. Due studenti hanno interrotto la frequenza durante il primo periodo dell'anno scolastico.

Cinque studenti presentano bisogni educativi speciali: tre con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e due con altre tipologie di BES, e usufruiscono di PDP come deliberato dal Consiglio di Classe.

La situazione lavorativa degli studenti è varia: alcuni sono occupati con contratti a tempo indeterminato, altri svolgono lavori saltuari o stagionali, mentre sei sono in cerca di occupazione.

Nel corso del triennio, gli studenti hanno mostrato impegno e determinazione nel conciliare gli impegni lavorativi con quelli scolastici. La frequenza alle lezioni è stata generalmente regolare, anche se in alcuni casi si sono registrate numerose assenze dovute a motivi di lavoro o di salute. Una studentessa ha interrotto la frequenza senza comunicarlo formalmente.

Il gruppo classe si presenta eterogeneo, sia per la formazione scolastica sia per le esperienze lavorative pregresse, e ciò ha comportato una differenziazione del conseguimento degli obiettivi didattici.

Il rendimento complessivo si è mantenuto su un livello mediamente soddisfacente. Alcuni studenti hanno incontrato difficoltà legate a lacune pregresse non del tutto colmate, che hanno richiesto interventi personalizzati. Tuttavia, il percorso scolastico ha mostrato un'evoluzione positiva per la maggior parte degli studenti.

La programmazione didattica è stata strutturata per affrontare gli argomenti in modo essenziale ma sostanziale, privilegiando, dove possibile, l'aspetto pratico rispetto a quello teorico.

La partecipazione alle attività didattiche non è stata sempre costante: si sono osservati, in alcuni casi, atteggiamenti apatici e poca iniziativa. Solo una parte degli studenti ha mostrato un approccio attivo e propositivo, mentre altri hanno partecipato solo dopo sollecitazioni ripetute.

I rapporti all'interno del gruppo classe sono stati caratterizzati da una certa suddivisione in sottogruppi. Tuttavia, la relazione tra studenti e docenti si è basata su un dialogo aperto e su un clima di reciproco rispetto.

### Quadro sintetico formazione classe

Anno di corso	numero studenti	di cui provenienti da altre scuole, dal diurno di questo istituto o ripetenti	totale	ammessi alla classe successiva			non ammessi	ritirati
				totale	senza debiti	con giudizio sospeso		
1 - 2022/2023	13	0	13	9	9			4
2 - 2023/2024	12	5	12	10	10			2
3 - 2024/2025	16	5	16					2

### Verifica Crediti secondo biennio

Il consiglio di classe ha verificato la presenza della documentazione con cui sono stati attribuiti i crediti scolastici nei due anni scolastici precedenti. I crediti dell'anno scolastico presente verranno attribuiti in corso dello scrutinio finale.

Verrà altresì effettuata conversione del credito totale in virtù di quanto disposto dall'OM n. 45/2023.

Nello specifico, il comma 5 dell'art. 11 dell'OM n. 45 del 2023 definisce: "Nei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico

maturato nel secondo e nel terzo periodo didattico fino a un massimo di quaranta punti. In particolare, per quanto riguarda il credito maturato nel secondo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quarto anno di cui alla tabella all'allegato A del d. lgs. 62/2017, moltiplicando per due il punteggio ivi previsto, in misura comunque non superiore a venticinque punti; per quanto riguarda, invece, il credito maturato nel terzo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnate e alle correlate fasce di credito relative al quinto anno di cui alla citata tabella.”

**Parte del documento anonimizzato e pubblicato in chiaro solo in area riservata del registro della classe destinataria.**

Studente	credito acquisito nel II anno	credito acquisito nel III anno	totale crediti
1	20		
2	20		
3	17		
4	24		
5	17		
6	22		
7	20		
8	22		
9	22		
10	22		
11	20		
12	22		
13	22		
14	17		

### Consiglio di classe

Titolo	Nome Cognome	Disciplina insegnata
Prof.	Scatamacchia Christian	Italiano e Storia
Prof.	Disabato Stefano	Economia Aziendale
Prof.	Marchini Marco	Diritto ed Economia Politica
Prof.ssa	Casalino Elena	Matematica
Prof.ssa	Tomatis Alessandra	Inglese
Prof.ssa	De Santis Piera	Tedesco

### Docenti primo e secondo anno

Disciplina	Docente I anno	Docente II anno
Italiano e Storia	Cicitta Angela	Scatamacchia Christian
Economia Aziendale	Capotosti Valentina	Montanari Consuelo
Dritto ed Economia Politica	Barone Marina	Disabato Stefano
Matematica	Casalino Elena	Casalino Elena
Inglese	Tomatis Alessandra	Tomatis Alessandra
Tedesco	Conti Paola	Conti Paola
Informatica	Vetrano Emma	Lagrotteria Valerio Antonio
Fisica	Tirri Giorgia	
Geografia	Galluccio Patrizia	
Scienze	Lagostina Elisa	

### Percorso formativo della classe

Ai sensi dell'art. 17, comma I, del d.lgs. n. 62 del 2017, si esplicitano di seguito i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo della classe nonché i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e

gli obiettivi raggiunti ed altre eventuali informazioni che il consiglio di classe ritiene utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame.

**Si riepilogano in forma tabellare le informazioni principali rimandando alla programmazione del singolo docente per informazioni più dettagliate:**

<b>Disciplina</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Metodi</b>	<b>Mezzi</b>	<b>spazi</b>
Italiano	Si rimanda alla programmazione allegata	Lezioni frontali Lezioni partecipate Con presentazioni multimediali Esercitazioni di gruppo e singole Ricerca individuale Videolezioni e audiolezioni su Classroom	Libri di testo Testi di approfondimento Appunti e dispense Strumenti multimediali sussidi audiovisivi e digitali Mappe concettuali Dizionari	Aule Classroom
Storia	Si rimanda alla programmazione allegata	Lezioni frontali Lezioni partecipate Con presentazioni multimediali Esercitazioni di gruppo e singole Ricerca individuale Videolezioni e audiolezioni su Classroom	Libri di testo Testi di approfondimento Appunti e dispense Strumenti multimediali sussidi audiovisivi e digitali Mappe concettuali Dizionari	Aule Classroom
Diritto	Si rimanda alla programmazione allegata	Lezioni frontali Lezioni partecipate Problem solving	Libri di testo Testi di approfondimento Appunti e dispense Strumenti multimediali sussidi audiovisivi e digitali Mappe concettuali	Aule Classroom
Economia Politica	Si rimanda alla programmazione allegata	Lezioni frontali Lezioni partecipate Problem solving	Libri di testo Testi di approfondimento Appunti e dispense Strumenti multimediali sussidi audiovisivi e digitali Mappe concettuali	Aule Classroom
Economia Aziendale	Si rimanda alla programmazione allegata	Lezioni frontali Esercitazioni di gruppo e singole Problem solving Ricerca individuale	Libri di testo Appunti e dispense sussidi audiovisivi e digitali Documenti aziendali	Aule Classroom
Lingua Tedesca	Si rimanda alla programmazione allegata	Lezioni frontali Esercitazioni di gruppo e singole Problem solving Ricerca individuale	Libri di testo Testi di approfondimento Dizionari Appunti e dispense Strumenti multimediali sussidi audiovisivi e digitali Lettura di quotidiani Documenti aziendali	Aule Classroom
Lingua Inglese	Si rimanda alla programmazione allegata	Lezioni frontali Esercitazioni di gruppo e singole Case study	Libri di testo Testi di approfondimento Dizionari Appunti e dispense Strumenti multimediali sussidi audiovisivi e digitali	Aule Classroom
Matematica	Si rimanda alla programmazione allegata	Lezioni frontali Esercitazioni di gruppo e singole Problem solving	Libri di testo Software di simulazione (Geogebra)	Aule Lavagna Interattiva Multimediale Classroom

## Contenuti del percorso formativo della classe

Gli obiettivi cognitivi di ogni singola disciplina, in termini di conoscenze, competenze e abilità, sono stati fissati nella programmazione iniziale e dettagliatamente esplicitati nelle schede informative allegate al presente Documento.

L'azione didattica svolta dai docenti ha mirato a sviluppare negli studenti i seguenti obiettivi trasversali:

- Acquisizione dei contenuti con metodologia adeguata alle esigenze di ciascuna disciplina;
- Uso corretto e adeguato del linguaggio, sia nelle formulazioni verbali (orali e scritte) sia in quelle matematiche e tecnico-professionali, per affrontare, analizzare e risolvere i problemi delle singole discipline;
- Valorizzazione delle capacità di rielaborazione autonoma, intesa sia come capacità di collegare le conoscenze acquisite sulla base delle competenze assimilate, sia come capacità di costruire percorsi interdisciplinari anche recuperando le conoscenze fondamentali degli anni precedenti.

Al termine dell'attuale anno scolastico i docenti concordano nel ritenere che gli obiettivi comuni, cognitivi e trasversali, prefissati nella programmazione di classe, sono stati raggiunti dal gruppo classe in misura diversa, a seconda delle capacità e dell'impegno profuso nello studio. Gli obiettivi didattici di ciascuna materia sono stati coerenti con quelli trasversali individuati dal consiglio di classe.

## 3. Attività integrative

Per le classi serali sono state previste le seguenti attività integrative:

- Incontro con il direttore Lombardi della BPR Banca.
- Incontro con la responsabile del Web Marketing della ditta Tor.Met di Casale Corte Cerro.
- 27 gennaio: per il Giorno della Memoria la visione del film "Corri ragazzo corri" con introduzione del prof. Scatamacchia.
- Incontro con l'associazione AVIS di Omegna.
- TFR e pensione integrativa: incontro con un'ex studentessa del serale, impiegata presso Alleanza Assicurazioni.
- Incontro con l'associazione ADMO.
- Passeggiata educativa sul sentiero Beltrami, approfondimento sul tema della Resistenza nel VCO.

## Attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito di *Educazione Civica* o di *Cittadinanza e Costituzione* realizzati in coerenza con il POFT

Le competenze di cittadinanza e costituzione consentono agli studenti di acquisire quei comportamenti che permettono una convivenza civile e democratica all'interno di ogni comunità.

Tali competenze sono trasversali a tutte le discipline curriculari, per questo ogni docente, nell'ambito della propria materia, si impegna a svilupparle e a consolidarle insegnando l'importanza della tolleranza, della solidarietà, del pluralismo e il rispetto per quei valori etici e democratici che sono alla base di ogni società.

Ogni docente, inoltre, promuovendo l'abitudine alla riflessione e al pensiero complesso, contribuisce alla formazione della persona e del cittadino attento e capace di dare il proprio contributo al miglioramento civile, economico, ambientale della società.

Poiché il senso civico attraversa e connette insegnamento e apprendimento, si costruiscono e si consolidano le competenze di cittadinanza e costituzione attraverso tutti i momenti educativi che interessano l'attività scolastica: il rispetto delle regole, la gestione responsabile di discussioni su problemi emersi tra compagni gli incarichi di rappresentanza all'interno della classe, l'incontro con testimoni ed esperti, la cultura della sicurezza nell'ambiente in cui si opera e sulla strada. Ruolo fondamentale è anche quello dell'esperienza pratica acquisita in ambito extrascolastico quale la partecipazione a progetti extracurricolari, l'attività di volontariato, una corretta e leale competizione sportiva

Attività istituzionali e formalizzate.

I singoli docenti hanno affrontato gli argomenti all'interno delle proprie ore di lezione, tramite lezioni frontali, case stories e confronto.

Per quanto riguarda gli ambiti su cui si è lavorato, tra quelli indicati nelle linee guida, sono stati:

- Costituzione, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà.

Si rimanda all'allegato relativo alla programmazione di educazione civica per il dettaglio degli argomenti trattati.

## Modalità di insegnamento della disciplina non linguistica in lingua inglese (CLIL) – ove applicabile

Il Prof. di Economia Aziendale ha svolto quattro ore relativamente allo SWOT Analysis in inglese. I docenti di lingua straniera hanno comunque affrontato nella loro programmazione alcune tematiche riconducibili alla materia di indirizzo. Si rimanda alla programmazione di materia per il dettaglio.

## 4. Percorsi di acquisizione di competenze trasversali e di orientamento (allegati)

Il corso serale si rivolge prevalentemente a studenti lavoratori, che non hanno modo di frequentare stage formativi.

**Parte del documento anonimizzato e pubblicato in chiaro solo in area riservata del registro della classe.**

Si evidenzia l'attuale occupazione degli studenti frequentanti:

	Matricola	Professione svolta alla data del 15 maggio 2025
1	18811	Barista e cameriere
2	0000017536	Receptionist e cameriera c/o B&B
3	18825	Assistenza domiciliare
4	18547	Business Process Specialist (c/o ditta in Svizzera)
5	0000017304	Team Leader c/o Roadhouse
6	18548	Disoccupata con precedente esperienza da cameriera
7	18810	Disoccupata, stage col Cobianchi c/o libreria UBIK, stage con VCO FORMAZIONE c/o Confartigianato
8	18550	Disoccupata, con precedenti esperienze in Russia: insegnante di Diritto, Legale c/o una banca, Vicepresidente in un'azienda statale.
9	18213	Disoccupata, con precedenti esperienze come commessa
10	18552	Disoccupato, con precedenti esperienze come venditore.
11	18542	Disoccupato, con precedenti esperienze come baby-sitter.
12	18826	Operaio metalmeccanico
13	18111	Addetta alla produzione (settore tessile)
14	19073	Barista

## 5. Verifiche effettuate e strumenti di misurazione

Tipologia di rilevazioni dell'apprendimento:

Disciplina	Verifiche scritte	Verifiche orali	Elaborati Multimediali
Italiano	X	X	
Storia		X	
Ec. Aziendale	X		
Diritto		X	
Ec. Politica		X	
Matematica	X	X	
Inglese	X	X	
Tedesco	X	X	
Ed. Civica	X	X	X

Nel processo di valutazione per ogni alunno sono stati presi in esame i seguenti fattori interagenti:

- il comportamento
- il livello di partenza e il progresso evidenziato in relazione ad esso
- i risultati delle prove e i lavori prodotti
- le osservazioni relative alle competenze trasversali
- il livello di raggiungimento delle competenze specifiche di ogni disciplina
- l'interesse e la partecipazione al dialogo educativo in classe

- situazione complessiva della classe
- l'impegno e la costanza nello studio, l'autonomia, l'ordine, la cura, le capacità organizzative, nonché la disponibilità a portare a termine un lavoro.

## Griglie di misurazione valutazione nel corso dell'anno

Per le valutazioni nel corso dell'anno sono state utilizzate le griglie inserite nel POFT.

## Simulazioni delle prove scritte

### Simulazioni nazionali o di istituto Prima Prova

*Date*

**26/2/2025**

**7/5/2025**

Nelle simulazioni eseguite mercoledì 26 febbraio 2025 e mercoledì 7 maggio 2025, della durata di 5 ore ciascuna, gli studenti sono stati chiamati ad accertare la padronanza della lingua italiana e delle capacità espressive, logico-linguistiche e critiche tramite lo svolgimento delle tipologie attinenti alla prima prova dell'esame di stato. Le tracce fornite sono state cinque per la prima simulazione e sei per la seconda.

La maggior parte degli studenti si è orientata verso le tipologie B e C che prevedono la comprensione e l'analisi di testi di ambito storico sociale, attraverso domande tese a indirizzare l'attenzione sul procedimento argomentativo dell'autore (B) e la trattazione di un tema su un argomento di ordine generale, attinto al corrente dibattito culturale (C). Solo nella prima simulazione, due studenti si sono misurati con la tipologia A, inerente all'analisi e interpretazione di un testo letterario italiano.

Gli esiti delle prove sono risultati nel complesso positivi, in quanto la maggior parte dei corsisti non ha riscontrato problemi nello svolgimento del proprio lavoro e le proprie produzioni sono state adeguate e pertinenti rispetto alle tracce assegnate, con un profitto genericamente buono.

### Simulazioni nazionali o di istituto Seconda Prova

*Date*

**11/3/2025**

**13/5/2025**

La simulazione della seconda prova di Economia Aziendale si è svolta l'11 marzo 2025, con una durata complessiva di cinque ore. Agli studenti è stata consegnata una traccia predisposta dal docente; durante la prova è stato consentito l'uso del Codice civile non commentato e di calcolatrici non programmabili.

La correzione degli elaborati è avvenuta utilizzando le griglie di valutazione allegate al presente documento. La prima simulazione ha previsto la redazione di un bilancio con dati a scelta, accompagnata dalla risoluzione di un quesito selezionato tra: analisi di bilancio, nota integrativa, break-even point o analisi dei costi.

Per la maggior parte della classe, l'elaborato è stato svolto in modo più che sufficiente, dimostrando una corretta interpretazione e applicazione dei vincoli richiesti dalla traccia.

Una parte degli studenti, tuttavia, ha mostrato difficoltà nell'interpretare in modo corretto e completo le informazioni derivate dalla situazione operativa, non riuscendo a riconoscere e utilizzare adeguatamente i vincoli numerici e logici presenti nel testo. Questo ha portato all'incapacità di svolgere la prova.

La seconda simulazione della seconda prova di Economia Aziendale si è svolta il 13 maggio 2025, con una durata complessiva di cinque ore. Agli studenti è stata consegnata una traccia predisposta dal docente; durante la prova è stato consentito l'uso del Codice civile non commentato e di calcolatrici non programmabili.

La correzione degli elaborati è avvenuta utilizzando le griglie di valutazione allegate al presente documento. La seconda simulazione ha previsto un'analisi di bilancio con dati a scelta, accompagnata da quesiti relativi a: analisi per indici, SWOT analysis, analisi per flussi e break-even point.

La maggior parte della classe ha affrontato la prova con maggiore sicurezza rispetto alla simulazione precedente, dimostrando una buona padronanza dei contenuti e una corretta applicazione delle metodologie richieste. Soltanto due studenti non sono stati in grado di svolgere correttamente l'elaborato, evidenziando difficoltà nell'interpretazione dei dati e nella gestione dei vincoli numerici e logici presenti nella traccia.

## Simulazioni delle prove orali

Date e modalità

Previste entro la fine di maggio (data da definire)

Saranno coinvolti i docenti di: italiano-storia, diritto-economia politica, economia aziendale, matematica, inglese, tedesco; sarà presente la Dirigente Scolastica.

Modalità: due studenti su base volontaria.

Verrà utilizzata la griglia ministeriale

## 6. Quadro orario settimanale del triennio

Disciplina	Classe I		Classe II		Classe III		totale ore in presenza	totale ore fad	totale
	Ore in presenza	FAD	Ore in presenza	FAD	Ore In presenza	FAD			
Italiano/Storia	4	1	5	1	6	1	15	3	18
Economia Aziendale	3	1	5	2	6	1	14	4	18
Diritto/Economia Politica	2		4	4	4		10	4	14
Matematica	3	3	3	3	3		9	6	15
Inglese	3	1	3		3		9	1	10
Tedesco	3	2	3		3		9	2	11
Informatica	2	2	2	1			4	3	7
Fisica	1	1					1	1	2
Geografia	1	1					1	1	2
Scienze	3	2					3	2	5

## 7. Documenti allegati

- Elenco studenti
- Programmazione di classe
- Documentazione relativa all'alternanza scuola-lavoro - depositata presso la segreteria
- Documentazione completa delle simulazioni (prove con relative griglie)

## 8. Documenti da allegare al momento dello scrutinio

- Documenti di personalizzazione studenti a sviluppo atipico L. 104/1992
- Documenti di personalizzazione studenti DSA, BES3, BES4 L. 170/2010
- Programma svolto per ciascuna disciplina
- Verbali

**Il coordinatore di classe condivide, nella Bacheca del registro elettronico, il presente documento con tutti i docenti del consiglio di classe che provvedono a spuntare la presa visione e adesione**

<b>Docente</b>	<b>Disciplina</b>
Scatamacchia Christian	Lingua e letteratura Italiana - Storia
Disabato Stefano	Economia Aziendale
Marchini Marco	Diritto – Economia Politica
Casalino Elena	Matematica
Tomatis Alessandra	Lingua straniera Inglese
De Santis Piera	2° lingua straniera Tedesco

**Il coordinatore allega al presente documento una schermata riportante l'avvenuta presa visione e adesione da parte di tutti i docenti del C.d.C.**