



Istituto Istruzione Superiore  
**C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli**

Istituto Tecnico Amministrazione-Finanza-Marketing "ALTIERO SPINELLI"  
Istituto Profess.le Industria-Artigianato-Servizi "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"  
Codice Fiscale Ente: 84009280037 – Codice Univoco Ufficio: UFQ4IA

Omegna, 28 dicembre 2017

Spett.li Istituti di credito

## **Bando di gara per stipula di convenzione per l'affidamento del servizio di cassa della durata di 48 mesi**

**Codice CIG ZB2218648B**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** D.Lgs 50/2016 per le forniture e i servizi;  
**VISTO** l'art. 16 del D.l. 44/2001;  
**VISTO** il D.L.18/04/2016 n. 50 artt. 95 e 77 così come novellato dal D.Lgs 59 del 2017;  
**VISTA** la nota M.I.U.R. prot. 5919 del 20.09.2012;  
**VISTO** il nuovo schema di convenzione di cassa trasmesso dal MIUR con nota prot. 9834 del 20.12.2013;

**CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 4 a decorrere dal 1 marzo 2018;

### **INDICE**

Un bando di gara per l'affidamento del servizio di cassa avente durata e validità di 48 mesi a decorrere dal 1 marzo 2018.

La presente gara è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs n. 50 /2016 (di seguito Codice).

Di seguito si rappresentano gli elementi caratterizzanti l'Istituto evidenziati in seguito nell'allegato 2 (capitolato tecnico):

- dotazione ordinaria ultimo anno € 42.609,17 e ultimo triennio: € 120.642,84
- n. mandati emessi ultimo anno 277 e ultimo triennio: 879
- n. reversali incassate ultimo anno 320 e ultimo triennio: 438
- titoli e valori da amministrare: nessuno
- n. progetti europei ultimo anno nessuno e ultimo triennio: uno
- importo complessivo progetti europei ultimo anno 0,0 e ultimo triennio: 7.500,0
- n. alunni: 658
- n. personale dipendente: 145

Si invitano, pertanto, le Spettabili Aziende di Credito a far pervenire, la propria offerta alla sede legale di questa Istituzione Scolastica, sita in **Omegna (VB) Via Colombera,8**

### **Modalità di presentazione delle offerte:**

L'offerta redatta facendo ricorso alla modulistica allegata, dovrà essere fatta pervenire in un **plico informatico compresso e sigillato da password<sup>1</sup>** entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 19 gennaio 2018** a mezzo posta certificata all'indirizzo vbis00400b@pec.istruzione.it. Qualora l'offerente non disponesse di indirizzo di posta elettronica certificata sarà consentito l'invio all'indirizzo di posta

<sup>1</sup> Al seguente link è possibile accedere ad un video tutorial che illustra le modalità di creazione di un documento inserito in file compresso e sigillato da password: <https://youtu.be/K26GXgcw-iU>

vbis00400b@istruzione.it dichiarando nella lettera di accompagnamento la non disponibilità di posta elettronica certificata. In entrambi i casi il plico inviato dovrà rispondere alle caratteristiche di plico telematico sopra indicate. La password che consente l'apertura del plico telematico dovrà essere comunicata con le medesime modalità (invio via posta certificata) il giorno **19 gennaio 2018 non prima delle ore 13:00 e non oltre le ore 14:30** del medesimo giorno. Solo in caso di non agibilità della casella pec è consentito all'offerente comunicare telefonicamente la password e all'istituto scrivente oppure contattare l'offerente per via telefonica per ottenere la password di apertura del plico contenente l'offerta.

L'offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.

Il plico, come sopra sigillato, dovrà contenere le seguenti tre buste:

- **Busta n. 1** "Gara per il servizio di cassa – Documentazione amministrativa";
- **Busta n. 2** "Gara per il servizio di cassa – Offerta tecnica"
- **Busta n. 3** "Gara per il servizio di cassa - Offerta economica";

Con busta si intendono file separati e protetti da Password come sopra detto.

In ottemperanza alla circolare M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per la Politica Finanziaria ed il Bilancio Ufficio II – Prot. n. 5919 del 20/9/2012, il presente bando ed i relativi allegati, sono pubblicati nella sez. "Pubblicità Legale" del sito web dell'Istituzione Scolastica [www.dallachiespinelli.gov.it](http://www.dallachiespinelli.gov.it) e inviati alle caselle e-mail messe a disposizione dall'ABI [abi.miur@abi.it](mailto:abi.miur@abi.it) e da Poste Italiane [poste.miur@posteitaliane.it](mailto:poste.miur@posteitaliane.it) per la pubblicazione, da parte dei due rispettivi enti, sui propri siti dei riferimenti del bando.

La convenzione avrà durata quadriennale a far data dal 1 marzo 2018.

### **Documentazione amministrativa (busta n. 1)**

**La busta n. 1** dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e le seguenti dichiarazioni con sottoscrizione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

1. denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico-gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;

2. il capitolato sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti;

3. le seguenti dichiarazioni sostitutive:

a) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;

c) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

d) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;



Sede Centrale-Via Colombera 8-28887 OMEGNA-☎0323 62902-☎0323 867161  
vbis00400b@istruzione.it – vbis00400b@pec.istruzione.it

Ist. Tecn. Amm.-Fin.-Mark.-Via Colombera 8-28887 Omegna (VB) Centralino 0323  
62902/866350-0323 867161

Ist. Prof. Ind.-Artig.-Serv.-Via XI Settembre, 3-28887 Omegna (VB) Centralino 0323 866185-  
0323 866069

- f) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
  - g) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
  - h) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune dove ha sede la scuola;
  - i) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
  - j) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
  - k) di aver preso visione del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato 1) e di accettarli senza riserva alcuna.
- L'istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

### **Offerta tecnica (busta n. 2)**

La busta n. 2 dovrà contenere l'offerta tecnica

### **Offerta economica (busta n. 3)**

La busta n. 3 dovrà contenere l'offerta economica (quest'ultima in bollo da **euro 16,00 in modo virtuale con contrassegno telematico**).

L'offerta tecnica e l'offerta economica compilate nei moduli prestampati, di cui all'allegato 4 – Dichiarazione di offerta tecnica e all'allegato 5 – Dichiarazione di offerta economica, del presente bando con sottoscrizione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione o recanti correzioni e/o cancellazioni e la mancata presentazione di una delle due offerte (allegato 4 e allegato 5).

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato così come previsto nell'art. 16 comma 1 D.l. 44/2001. Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come stabilito nell'art. 4 del capitolato tecnico allegato 2 del presente bando.

In caso di parità saranno presi in considerazione i seguenti criteri di preferenza:

- a) Sorteggio.

### **Procedura di aggiudicazione:**

Il presente appalto verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. **95 del D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016** da valutarsi sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri di seguito indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile (fino alla concorrenza di un totale di 100 punti).

L'Amministrazione scolastica potrà, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.



La scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta, a suo insindacabile giudizio, risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata anche in presenza di n. 1 sola offerta valida pervenuta, sempre che la stessa risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **Durata della Convenzione:**

La durata della convenzione si deve intendere di anni 4 (quattro) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. 62/2005). E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 63, comma 5, lett. B, del D.Lgs. 50/2016.

#### **Parametro per EURIBOR**

Per la comparazione delle offerte si prenderanno come riferimento i tassi euribor (1 mese e 3 mesi) così come rilevati da "Il sole 24 ore" on-line del giorno **19 gennaio 2018**.

#### **Cause di esclusione dalla gara:**

L'Istituto Scolastico potrà escludere dalla gara i concorrenti nei casi in cui:

- a) il plico non risulti pervenuto entro il termine e le modalità prefissate o non risulti conforme a quanto prescritto, oppure nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare taluno dei documenti richiesti;
- b) le offerte siano condizionate o espresse in maniera incompleta o indeterminata.

#### **Apertura delle buste**

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle ore 15:00 del 19 gennaio 2018, presso la Sede dell'Istituzione Scolastica, in Via Colombera, 8 Omegna.

Chiunque potrà presenziare all'apertura delle offerte ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, o persone munite di apposita procura e di documento d'identità del delegante e del delegato, potranno formulare dichiarazioni da risultare a verbale.

L'esame approfondito della regolarità della documentazione prodotta e della valutazione tecnica ed economica sarà effettuato in data successiva. Il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione del miglior offerente ed alla pubblicazione sul sito dell'Istituto **[www.dallachiesaspinelli.gov.it](http://www.dallachiesaspinelli.gov.it)** (Sez. "Pubblicità legale").

Dopo l'individuazione del miglior offerente, al fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa istituzione scolastica procederà alle verifiche necessarie di quanto contenuto nelle dichiarazioni effettuate dallo stesso e ad acquisire i documenti necessari alla stipulazione del contratto.

Ove si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, anche in questo caso previo espletamento delle verifiche necessarie, al concorrente che segue nella graduatoria.

L'aggiudicazione è subordinata alla positiva verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge.

Resta inteso che:

1. Le spese di stipula della convenzione e ogni altra conseguente sono a totale carico dell'offerente.
2. Non sono accettate offerte via fax, via e-mail / PEC o in busta aperta o senza le diciture di cui sopra.
3. L'inosservanza anche di uno solo degli adempimenti o dichiarazioni richiesti comporterà l'esclusione dal procedimento.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Ai sensi dell'art. 77, c. 12 la commissione tecnica nominata per la valutazione delle offerte pervenute, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte, predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale istituto di credito avrà conseguito il maggior punteggio. Avrà quindi luogo l'aggiudicazione in favore dell'istituto di credito che avrà riportato il maggior punteggio.

In caso di rinuncia da parte dell'istituto aggiudicatario, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica, all'azienda di credito che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

**Varianti** – Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

**Trattamento dati personali** – Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- c. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione tecnica;
- d. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il Dirigente Scolastico  
Rosa Angela Bolognini

**Allegati:**

1. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali;
2. Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa;
3. Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa
4. Dichiarazione di offerta tecnica;
5. Dichiarazione di offerta economica.



Sede Centrale-Via Colombera 8-28887 OMEGNA-☎0323 62902-☎0323 867161  
vbis00400b@istruzione.it – vbis00400b@pec.istruzione.it  
Ist. Tecn. Amm.-Fin.-Mark.-Via Colombera 8-28887 Omegna (VB) Centralino 0323  
62902/866350-0323 867161  
Ist. Prof. Ind.-Artig.-Serv.-Via XI Settembre, 3-28887 Omegna (VB) Centralino 0323 866185-  
0323 866069