



Istituto Istruzione Superiore  
**C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli**

Istituto Tecnico Amministrazione-Finanza-Marketing "ALTIERO SPINELLI"  
Istituto Profess.le Industria-Artigianato-Servizi "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"  
Codice Fiscale Ente: 84009280037 – Codice Univoco Ufficio: UFQ4IA



Al personale Docente di questo istituto  
Al personale Docente degli istituti vicini  
Al personale esperto esterno

Data nella segnatura di protocollo

**Secondo avviso per il reclutamento di esperti interni o esterni per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 di cui all'avviso PON prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 (Apprendimento e socialità).**

CUP: F13D21002760001

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-170

La Dirigente Scolastica

- VISTA la Legge n. 107 del 2015 e segnatamente l'art. 1 comma 124;
- VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
- VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007 per le parti ancora in vigore;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in tema di «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e segnatamente l'art. 7 comma 6;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei Contratti Pubblici»;
- VISTO il Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, recante «Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria»;
- VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, in tema di «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, inerente alle «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.  
La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
(luogo)..... (data)..... (firma) .....

- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, inerente alla «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTA la Circolare Ministeriale n. 643 del 27 aprile 2021 recante “Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio”;
- VISTO l’avviso PON prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) - “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA la candidatura n° 105085 inoltrata da questa Istituzione scolastica in data il 20 maggio 2021 assunta a protocollo GPU n. 14797 del 20 maggio 2021;
- VISTA la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID-17664 del 7 giugno 2021 afferente al progetto presentato da questa istituzione e a cui viene assegnato il codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-170;
- VISTA la propria determina prot. n. 5496 del 21 luglio 2021 di assunzione in bilancio delle risorse assegnate a questa istituzione per l’espletamento del progetto sopra menzionato;
- VISTI i criteri per la selezione di esperti fissati dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 26 del 27 maggio 2019;
- VISTA la propria determina assunta a protocollo al n. 5498 del 21 luglio 2021 di avvio della procedura di individuazione di esperti interni e/o esterni;
- CONSIDERATO che il progetto dovrà terminare il 31 agosto 2022;
- RILEVATO l’esito della disamina, curata dalla commissione appositamente nominata, delle candidature presentate a seguito del primo avviso di pari natura assunto a protocollo del 21 luglio 2021 n. 5503, con il quale sono state dichiarati assegnabili solo due incarichi di esperto su otto e nessun incarico di tutor su otto;
- RILEVATA la necessità di proseguire pertanto alla selezione di appropriate figure professionali di “Esperti” e di “Tutor d’aula” per i seguenti moduli rivolti agli studenti iscritti a questo Istituto:

<i>competenze prevista per il modulo</i>	<i>titolo del modulo</i>	<i>Figura mancante</i>
Competenza alfabetica funzionale	Comunicare efficacemente	Esperto e tutor
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Sperimentiamo gli algoritmi su problemi reali	Tutor
Competenza digitale	Facciamo nostro il coding	Tutor
Competenza digitale	Divertiamoci a costruire la mecatronica	Esperto e tutor
Competenza imprenditoriale	Comunicare bene	Esperto e tutor
Competenza imprenditoriale	Progettiamo	Esperto e tutor
Competenza imprenditoriale	Homemade - made in school	Esperto e tutor
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Officina creativa	Esperto e tutor

### dispone

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.  
 La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
 (luogo)..... (data)..... (firma) .....



la procedura di selezione per l'individuazione e il reclutamento, sulla base della valutazione comparativa dei titoli, di esperti e di tutor in possesso dei requisiti richiesti e infra indicati, per l'attuazione dei moduli di seguito elencati previsti per il progetto definito dal codice: 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-170 e per i quali non è ancora stato individuato soggetto di incarico.

Le azioni finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea 22 maggio 2018, devono svolgersi per **potenziare in concreto l'apprendimento della matematica e delle discipline STEM attraverso il coding e le sue applicazioni pratiche in un approccio induttivo dal problema alla soluzione, facendo emergere con chiarezza le motivazioni e gli scopi per i quali si apprende il linguaggio della matematica**. A ciò si aggiunge la **consapevolezza della comunicazione e lo sviluppo metacognitivo dei suoi meccanismi**. Entrambi gli ambiti sopra indicati mirano a sviluppare il concetto progettuale adatto a sviluppare la **competenza imprenditoriale degli studenti**.

La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi devono essere ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzino **l'apprendimento attivo e cooperativo**. Le azioni devono promuovere il protagonismo delle studentesse e degli studenti in situazioni esperienziali.

I moduli didattici devono essere svolti in setting di aula flessibili e modulari e in **contesti di tipo esperienziale o immersivo**, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, e possono svolgersi in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

## Descrizione Moduli

### **Modulo 1: Comunicare efficacemente**

A.S. 2021-2022

Durata: h 30 dal 1° settembre al 31 ottobre 2021

Destinatari: almeno n. 20 student/i/sse classi prime

#### Descrizione sintetica della proposta formativa

#### **Obiettivo prioritario: Competenza alfabetica funzionale**

Tra gli iscritti delle classi prime oltre ad esserci frequentemente anche studenti di altra nazionalità, vi sono studenti che, per diverse motivazioni, non padroneggiano correttamente la lingua madre, in modo particolare quanto ad ampiezza del lessico e struttura del pensiero. Il modulo deve individuare attività idonee a sviluppare la competenza comunicativa in considerazione della trasversalità della lingua italiana in quanto veicolo per lo studio delle altre discipline.

Gli interventi devono procedere con più approcci tesi a superare l'apprendimento mnemonico di regole, tipico dell'insegnamento della grammatica tradizionale e normativa, e a **favorire**, invece, pratiche in classe basate sulla **riflessione e confronto sul meccanismo di funzionamento della lingua**. Nell'attività didattica di devono adottare modelli elaborativi del pensiero (per es. facendo riferimento a esempi già consolidati come PATHS) o procedure correlate all'analisi della struttura e del funzionamento del sistema della lingua come quello della "grammatica valenziale" e lo svolgimento di giochi linguistici, che possono rendere l'apprendimento dinamico e stimolante.

#### Risultato atteso

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

### Strumenti verifica

Questionario finale

Voti delle discipline linguistiche.

### **Figure richieste**

Esperto e tutor

°°°

### **Modulo 2: Sperimentiamo gli algoritmi su problemi reali**

A.S. 2021-2022

Durata: h 30 dal 1° settembre al 31 ottobre 2021

Destinatari: almeno n. 30 student/i/sse delle classi prime e seconde.

### Descrizione sintetica della proposta formativa

#### **Obiettivo prioritario: Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)**

Il modulo è inteso come accoglienza degli studenti provenienti dalla scuola del primo ciclo ed è mirato a rinforzare le competenze in ambito matematico degli studenti delle classi prime e seconde attuali.

Il percorso deve consolidare i concetti a base della matematica (numero, quantità, operazioni, algoritmi) facendo ricorso all'apprendimento "con le mani", ispirandosi alla pedagogia di Loris Malaguzzi e individuando modalità attuative idonee al secondo ciclo.

Il percorso di apprendimento più efficace non sarà quindi di carattere deduttivo, dalla legge all'esemplificazione, ma induttivo: partendo da problemi reali e dal contesto quotidiano si evidenzieranno quegli elementi utili avviando una riflessione per arrivare alla generalizzazione e ad un modello matematico.

Il laboratorio deve caratterizzarsi quindi come spazio fisico e mentale, con l'utilizzo del problem posing, del problem solving, della modellizzazione per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale.

Lo studente, al centro di questo percorso induttivo, raccoglierà le evidenze che metterà in relazione tra loro argomentando intorno ad una possibile soluzione, attraverso cui sviluppare, pertanto, anche le competenze sociali del team-work in momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull'errore deve avere un importante ruolo formativo per lo studente.

### Risultato atteso

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

### Strumenti verifica

Questionario finale

Voti delle discipline STEM.

### **Figura richiesta**

Tutor

°°°

### **Modulo 3: Facciamo nostro il coding**

A.S. 2021-2022

Durata: h 30 dal 3° novembre 2021 al 31 gennaio 2022

Destinatari: almeno n. 30 student/i/sse delle classi del primo e secondo biennio.



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

Descrizione sintetica della proposta formativa

**Obiettivo prioritario: Competenza digitale**

Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento dei principi di base della programmazione con l'utilizzo di strumenti e kit robotici già in dotazione dell'istituto. L'obiettivo è di condividere l'esperienza maturata dal piccolo gruppo che aveva partecipato ad esperienze precedenti in una logica di peer tutoring, affinché possa essere competenza diffusa in più classi, la realizzazione di sfide nella creazione e sviluppo di apparecchiature finalizzate a risolvere problemi reali e quotidiani.

Saranno coinvolte prioritariamente le classi seconde, terze e quarte, senza escludere componenti delle classi prime.

Risultato atteso

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

Strumenti verifica

Questionario finale

Voti delle discipline STEM

**Figura richiesta**

Tutor

ooo

**Modulo 4: Divertiamoci a costruire la mecatronica**

A.S. 2021-2022

Durata: h 30 dal 1° marzo 2022 al 30 aprile 2022

Destinatari: almeno n. 20 student/i/sse del secondo biennio.

Descrizione sintetica della proposta formativa

**Obiettivo prioritario: Competenza Digitale**

L'attività è pensata come laboratorio di "tinkering", quindi si basa su esplorazione e sperimentazione con l'utilizzo di materiali di riciclo e di strumenti tipici di un fablab.

Si dovrà fare ricorso a kit già disponibili assemblandoli in modo innovativo e ricorrendo ad ulteriori materiali e incoraggiare gli studenti a progettare e realizzare oggetti. Attraverso il processo creativo e la successiva presentazione dovrà essere sviluppata la creatività, lo spirito di progettazione e la comunicazione, inventando soluzioni e mettendo alla prova le loro creazioni, individuando diversi modi di utilizzo di materiali di riciclo, sviluppando attività di manipolazione, e strumenti per il making (stampanti 3d. Le competenze sociali (team building e team work) devono rappresentare il tessuto operativo del modulo.

Ciò consentirà loro di allenare il pensiero tipico di una start-up sperimentando quindi anche l'avvio di una competenza imprenditoriale.

Risultato atteso

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli intermedi;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

Strumenti verifica

Questionario finale

Voti delle discipline STEM

**Figure richieste**

Esperto e tutor

°°°

**Modulo 5: Comunicare bene (marketing)**

A.S. 2021-2022

Durata: h 30 dal 1° settembre 2021 al 31 ottobre 2021

Destinatari: almeno n. 20 student/i/sse classi seconde, terze e quarte.

Descrizione sintetica della proposta formativa

**Obiettivo prioritario: Competenza imprenditoriale**

Il laboratorio prevede la simulazione di una campagna di comunicazione sociale, eventualmente anche finalizzata al crowdfunding, attribuendo ruoli e responsabilità specifiche (redazione, video, ricerca partnership, community engagement, etc. Sono previste anche discussione con imprenditori su aspetti pratici e meno visibili del fare impresa, come l'accesso al credito, la contabilità e il bilancio aziendale, la ricerca di opportunità di finanziamento, esercizi per il digital marketing con la progettazione piani editoriali per i Social Media, accrescere e monitorare audience e pianificare campagne di marketing efficaci sui Social Network.

Risultato atteso

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli intermedi;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

Strumenti verifica

Questionario finale

Voti delle discipline STEM

Voti delle discipline linguistiche

**Figure richieste**

Esperto e tutor

°°°

**Modulo 6: Progettiamo**

A.S. 2021-2022

Durata: h 30 dal 3 novembre 2021 al 28 febbraio 2022

Destinatari: almeno n. 20 student/i/sse secondo biennio.

Descrizione sintetica della proposta formativa

**Obiettivo prioritario: Competenza imprenditoriale**

Il laboratorio prenderà spunto da una raccolta di idee (con diverse modalità: brainstorming, indagine presso stakeholder o altro) per l'individuazione e selezione di idee da sviluppare concretamente seguendo un



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

definito percorso di project management con la definizione, del concept, degli obiettivi smart, dello scope, di punti di forza e punti di debolezza, dei ruoli e benefici degli stakeholder, con l'individuazione di una Work Breakdown Structure e di una Responsibility Assignment Matrix. Ogni gruppo di lavoro verrà strutturato con un project-manager chiamato a coordinare le altre figure alle quali saranno assegnate mansioni specifiche. Sono previsti anche giochi di ruolo finalizzati alla metacognizione e basati sull'organizzazione di un'impresa o un gruppo di lavoro, per far emergere i fattori che intervengono sull'efficienza e l'efficacia di un gruppo di lavoro come ambiente, comunicazione interna, chiarezza dei ruoli, etc., oltre ad esercizi per confrontare diverse modalità di lavoro (es. lavoro individuale, competitivo o cooperativo) o per rafforzare l'idea di gruppo e di interdipendenza o per confrontare le modalità di project management di diversi gruppi.

#### Risultato atteso

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli intermedi e avanzati;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

#### Strumenti verifica

Questionario finale

Voti delle discipline STEM

Voti delle discipline linguistiche

#### **Figure richieste**

Esperto e tutor

ooo

#### **Modulo 7: Homemade – Made in School**

A.S. 2021-2022

Durata: h 30 dal 1° settembre 2021 al 30 maggio 2022

Destinatari: almeno n. 20 student/i/sse classi seconde, terze e quarte

#### Descrizione sintetica della proposta formativa

##### **Obiettivo prioritario: competenza imprenditoriale**

Il modulo deve sviluppare un percorso di produzione di oggettistica tessile per la casa con materiale riciclato, utilizzando anche diverse tecniche di pittura e ricamo su differenti materiali recuperati. Nell'ultima parte del modulo è prevista un'esposizione degli oggetti realizzati prevedendo quindi anche lo studio delle modalità espositive calibrate sulle diverse tipologie di utenti.

La metodologia deve prevedere il coinvolgimento attivo e produttivo degli studenti che verranno messi in situazione creativa, per poi sviluppare il prodotto con consapevolezza della tipologia di comunicazione necessaria a promuovere tale prodotto.

#### Risultato atteso

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli intermedi e avanzati;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

#### Strumenti verifica

Questionario finale



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

Voti delle discipline STEM  
Voti delle discipline linguistiche

**Figure richieste**

Esperto e tutor

\_\_\_\_\_ °°° \_\_\_\_\_

**Modulo 8: Officina creativa**

A.S. 2021-2022

Durata: h 30 dal 1° settembre 2021 al 30 giugno 2022

Destinatari: almeno n. 20 student/i/sse classi seconde, terze e quarte.

Descrizione sintetica della proposta formativa

**Obiettivo prioritario: Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale**

Il laboratorio prevede la creazione di oggetti artistici partendo dall'analisi di maschere dalla preistoria alla commedia dell'arte, intrecciando il ruolo della letteratura fantastica di Rodari con l'espressione culturale artistica. L'esplorazione di Rodari diventerà quindi anche strumento di consolidamento della conoscenza del territorio e della consapevolezza culturale.

Si prenderà spunto dall'osservazione di alcuni prodotti artistici per realizzare opere pittoriche e di modellazione con diverse tipologie di materiali.

Si prevede al suo interno uno spazio dedicato al trucco scenico e alla fotografia di moda. Si dovrà operare e progettare anche l'esposizione dei materiali prodotti facendo ricorso alla comunicazione visiva e ai relativi software.

Il laboratorio, quindi, intende fornire agli studenti gli strumenti per poter leggere e interpretare un'opera d'arte, attraverso la sua riproducibilità e reinterpretazione in chiave creativa. La metodologia utilizzata favorisce un rapporto dinamico con l'arte, per un coinvolgimento attivo e immersivo dello studente, utilizzando tecniche e strumenti digitali.

Risultato atteso

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli intermedi e avanzati;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

Strumenti verifica

Questionario finale

Voti delle discipline STEM

Voti delle discipline linguistiche

**Figure richieste**

Esperto e tutor

\_\_\_\_\_ °°° \_\_\_\_\_

Il presente avviso intende individuare:

- una figura di Esperto per ognuno dei moduli sopradescritti per un totale di 8 esperti
- una figura di tutor d'aula per ognuno dei moduli sopradescritti per un totale di 8 tutor



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.  
La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
(luogo)..... (data)..... (firma) .....

Nel modulo di candidatura l'interessato dovrà selezionare la singola figura per la quale si propone e il/i modulo/i che intende svolgere.

#### Candidatura alla figura di esperto

La candidatura alla figura di **esperto** deve essere corredata oltre che da un dettagliato Curriculum Vitae, da cui poter dedurre le competenze necessarie a ricoprire il ruolo di esperto della materia e di gestione della formazione nel modulo per la quale ci si candida, anche **da un programma dettagliato in moduli orari di tre ore ciascuno che si intende svolgere.**

#### Candidatura alla figura di tutor d'aula

La candidatura a **tutor d'aula** deve essere corredata da un dettagliato Curriculum Vitae e da una descrizione delle modalità con cui si intende svolgere tale ruolo oltre a quanto già previsto per norma per questa funzione (fungere da trait d'union tra amministrazione e gruppo classe, gestione delle informazioni e dei fogli firma nonché dei questionari e monitoraggi online), da cui poter dedurre la motivazione per cui ci si candida a ricoprire il ruolo di tutor d'aula.

#### **Calendarizzazione delle attività**

Il calendario delle attività, ferme restando le date di inizio e termine sopra indicate, deve essere concordata con il Dirigente Scolastico e con la figura di Coordinatore del corso.

#### **Destinatari del presente avviso**

Il presente Avviso è rivolto, in ordine di precedenza a:

1. Personale interno in servizio presso l'IIS C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli;
2. Personale in servizio presso altre scuole, destinatario di proposta di collaborazione plurima;
3. Personale esterno, destinatario di contratto ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs 165 del 2001;

#### **A. Condizioni di ammissibilità**

L'esperto dovrà dimostrare esperienze comprovate che attestino le competenze relative all'area d'intervento e nel settore della formazione.

Verranno ritenute ammissibili le domande di incarico di coloro che:

- 1) possiedono i seguenti titoli:
  - a) Per la figura di esperto: Laurea o formazione post laurea dal cui percorso formativo si evincano precisi percorsi sulle tematiche indicate come oggetto del presente avviso quindi con specifici percorsi nell'ambito delle tematiche dei moduli sopra descritti.
  - b) Per la figura di tutor d'aula: Laurea triennale o diploma di scuola superiore e altri percorsi formativi dal cui percorso si evincano precisi percorsi sulle tematiche indicate come oggetto del presente avviso quindi con specifici percorsi nell'ambito delle tematiche dei moduli sopra descritti.
- 2) presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso corredata di ogni parte (curriculum vitae, domanda di partecipazione (allegato 1), proposta formativa e motivazione (allegato 2), dichiarazione consenso trattamento dati) e debitamente firmata.

Verranno valutati:

- a) Master dal cui percorso formativo si evincano precisi percorsi sulle tematiche indicate come oggetto del presente avviso (titolo valutabile);
- b) pubblicazioni sulle tematiche oggetto del presente avviso (titolo valutabile)
- c) pregresse formazioni erogate in favore di scuole o altri enti (titolo valutabile)



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.  
La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
(luogo)..... (data)..... (firma) .....

d) pregresse esperienze di gestione di progetti o di rendicontazioni (titolo valutabile)

## B. Sequenza operativa di selezione

Verranno esaminate le istanze sottoposte nel seguente ordine sequenziale:

1) Istanze sottoposte dal personale interno all'IIS C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli, destinatario di lettera di incarico;

in subordine, ovvero in caso di mancato esito (assenza di Istanze) o di insufficienti titoli e/o per i moduli per quali non sono state presentate candidature, si procede ad esaminare:

2) Istanze sottoposte da personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, destinatario di proposta di collaborazione plurima e di Lettera d'incarico

in subordine, ovvero in caso di mancato esito (assenza di Istanze) o di insufficienti titoli e/o per i moduli per quali non sono state presentate candidature, si procede ad esaminare:

3) Istanze provenienti da personale docente universitario di ruolo o con contratto di collaborazione o ricercatore: destinatario di contratto ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 2001

in subordine, ovvero in caso di mancato esito (assenza di Istanze) o di insufficienti titoli e/o per i moduli per quali non sono state presentate candidature, si procede ad esaminare:

4) Istanze provenienti dal settore privato destinatario di contratto d'opera quale prestazione occasionale senza vincolo di subordinazione a sensi dell'art. 2222 c.c

Il passaggio alla sequenza successiva non si effettuerà qualora, in quella in esame, risultassero candidature idonee a ricoprire i ruoli richiesti e i candidati abbiano ottenuto un punteggio non inferiore ai 10 punti.

La presentazione della candidatura non dà automaticamente diritto alla valutazione della stessa qualora nelle fasi precedenti a quella di riferimento fossero individuate le figure necessarie.

Si procederà all'esame delle candidature per ogni singolo modulo in tutte le quattro fasi sopra descritte. Ultimata l'analisi delle candidature a esperto o tutor d'aula del primo modulo, si procederà all'analisi delle candidature del secondo e dei successivi moduli come sopra numerati.

## Precisazione

I docenti in servizio presso l'istituzione scolastica proponente fino al 30 giugno 2021, qualora abbiano le qualifiche necessarie, non possono candidarsi come docenti dell'istituzione scolastica (prima fase) bensì nella quarta fase in qualità di esperti esterni.

## C. Modalità di presentazione della domanda

I candidati devono presentare

1) domanda di partecipazione sul modello di cui all'allegato 1 attraverso il quale si attesta di:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

2) Curriculum Vitae europeo firmato da cui possano dedursi:

a) i titoli di studio;

b) ruolo attualmente ricoperto;



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

- c) le esperienze di formazione seguite almeno in uno degli ambiti dei percorsi di formazione oggetto del presente avviso;
  - d) le esperienze di formazione erogate almeno in uno degli ambiti dei percorsi di formazione oggetto del presente avviso;
  - e) le pubblicazioni afferenti ad almeno uno degli ambiti dei percorsi di formazione oggetto del presente avviso;
  - f) esperienze di progettazione portate a termine per enti pubblici o privati;
- 3) Copia della Carta di Identità;
  - 4) Proposta formativa con indicazione precisa del syllabo della formazione da erogarsi (contenuti), delle modalità operative (allegato2);
  - 5) Consenso al trattamento dei dati;
  - 6) Per i docenti in servizio presso altre istituzioni: autorizzazione a svolgere attività di esperto a firma del dirigente responsabile.

L'offerta redatta facendo ricorso alla modulistica allegata e sopra descritta, dovrà essere fatta pervenire in un **plico informatico compresso e sigillato da password<sup>1</sup>** entro e non oltre le **ore 9:00 del 31 agosto 2021** a mezzo posta certificata all'indirizzo [vbis00400b@pec.istruzione.it](mailto:vbis00400b@pec.istruzione.it). Qualora l'offerente non disponesse di indirizzo di posta elettronica certificata sarà consentito l'invio all'indirizzo di posta [vbis00400b@istruzione.it](mailto:vbis00400b@istruzione.it) dichiarando nella lettera di accompagnamento la non disponibilità di posta elettronica certificata. In entrambi i casi il plico inviato dovrà rispondere alle caratteristiche di plico telematico sopra indicate e riportare nel nome del file l'oggetto del presente avviso e il numero di protocollo. La password che consente l'apertura del plico telematico dovrà essere comunicata con le medesime modalità (invio via posta certificata) il giorno **1° settembre 2021 dalle ore 12:00 entro e non oltre le ore 13:00- orario di inizio della seduta della commissione**. In caso di non agibilità della casella pec è consentito all'offerente di comunicare telefonicamente la password e all'istituto scrivente di contattare l'offerente per via telefonica per ottenere la password di apertura del plico contenente l'offerta.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### D. Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione interna appositamente, costituita con atto del Dirigente scolastico, che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, in base ai seguenti criteri definiti in conformità a quanto stabilito dal Consiglio d'Istituto, con delibera n. 26 del 27 maggio 2019:

##### Criteri di valutazione per la figura di esperto

		Esperti interni (docenti di questa istituzione o di altre scuole)		Esperti esterni (Universitari e Privati)	
Tipologia titoli e condizioni		Titoli	Condizioni e punteggi	Titoli valutabili	Condizioni e punteggi

<sup>1</sup> Al seguente link è possibile accedere ad un video tutorial che illustra le modalità di creazione di un documento inserito in file compresso e sigillato da password: <https://youtu.be/K26GXgcw-iU>

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....



Condizioni di ammissibilità		Laurea in specifico settore e/o specifico percorso formativo post universitario in cui siano presenti specifici moduli afferenti al tema per il quale ci si candida.	Necessario per l'ammissione dell'istanza	Laurea in specifico settore e/o specifico percorso formativo post universitario in cui siano presenti specifici moduli afferenti al tema per il quale ci si candida	Necessario per l'ammissione dell'istanza
Titolo culturale valutabile	A	Aver seguito e portato a termine Master di II livello, o corsi di specializzazione e perfezionamento di durata almeno annuale svolte presso enti certificati e riconosciuti da MI sulle tematiche oggetto del presente avviso.	punti 5 per ogni titolo Max 20	Aver seguito e portato a termine Master di II livello, o corsi di specializzazione e perfezionamento di durata almeno annuale svolte presso enti certificati e riconosciuti da MI sulle tematiche oggetto del presente avviso	punti 5 per ogni titolo Max 20
	B	Aver erogato moduli di formazione per scuole o corsi di specializzazione e perfezionamento di durata di almeno 30 ore svolte presso enti certificati e riconosciuti da MI sulle tematiche oggetto del presente avviso	punti 10 per ogni titolo Max 30	Aver erogato moduli di formazione per scuole o corsi di specializzazione e perfezionamento di durata di almeno 30 ore svolte presso enti certificati e riconosciuti da MI sulle tematiche oggetto del presente avviso	punti 10 per ogni titolo Max 30
	C	Attestati di partecipazione a corsi di formazione nello specifico oggetto del presente avviso di durata minima 10 ore;	punti 1 per ogni titolo Max 5	Attestati di partecipazione a corsi di formazione nello specifico oggetto del presente avviso di durata minima 10 ore;	punti 1 per ogni titolo Max 5
	D	Attività professionale svolta anche in altri Istituti/Università/Enti nell'area di riferimento dell'incarico oggetto del presente avviso	5 punti per esperienza che abbia coinvolto un impegno di almeno 20 ore Max 10	Attività professionale svolta nell'area di riferimento dell'incarico oggetto del presente avviso presso Istituti, Enti, Associazioni pubbliche o private in qualità di docente/relatore	5 punti per esperienza che abbia coinvolto un impegno di almeno 20 ore Max 10
Titolo professionale valutabile	E	Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali/nazionali/internazionali	5 punti per esperienza che abbia coinvolto un impegno di	Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali/nazionali/internazionali	5 punti per esperienza che abbia coinvolto un impegno di almeno 10 ore

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

			almeno 10 ore Max 15		Max 15
	F	Pubblicazioni cartacee o multimediali che affrontino argomenti inerenti alla tematica oggetto dell'incarico	5 punti per pubblicazione Max 20	Pubblicazioni cartacee o multimediali che affrontino argomenti inerenti alla tematica oggetto dell'incarico	5 punti per pubblicazione Max 20

A parità di punti verrà data preferenza a coloro che hanno acquisito il maggior punteggio nel criterio sub A e sub B. In caso di ulteriore parità di punti si procederà al sorteggio.

Criteria di valutazione per la figura di tutor d'aula

Titolo	Punteggio massimo	Di cui	Distribuzione punteggi
<b><u>Titoli di studio</u></b>	20		
Laurea o diploma di scuola superiore nelle aree specificate nel progetto		20	Punteggio ottenuto all'esame di laurea: con voto 91 verrà assegnato 1 punto ad ogni successivo voto verrà assegnato 1 punto.
<b><u>Altri titoli di formazione</u></b>	20		
Corsi di aggiornamento frequentato di almeno 10 ore in almeno una delle tematiche afferenti al percorso di cui al presente avviso		10	1 per ogni corso
Studi personali autocertificati o con attestazione		10	1 punto per ogni studio attestato equivalente a 30 CFU
<b><u>Titoli professionali</u></b>	60		
Interventi analoghi a quello richiesto di almeno 10 ore		15	3 per ogni intervento
Partecipazione ai progetti PON - per ciascun percorso come esperto, valutatore, facilitatore		2	1 per ogni progetto
Altra docenza di almeno 10 ore in percorsi formativi coerenti con il presente progetto		3	1 per ogni annualità
Incarico di coordinatore di classe		20	1 punto per ogni anno
Incarichi nella gestione di progetti attinenti alle aree di cui al presente avviso		20	1 punto per ogni anno
<b>Totale punteggio</b>	<b>100</b>		

Condizione indispensabile per la nomina di esperto e di tutor è l'accettazione incondizionata del calendario stabilito di concerto con l'Amministrazione.

Saranno avviati i moduli e attribuiti gli incarichi per i quali è stata presentata almeno una candidatura di esperto e tutor con le qualificazioni richieste e ritenute valide dalla commissione.



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa. La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
(luogo)..... (data)..... (firma) .....

### E. Compiti dell'esperto

L'esperto selezionato sarà tenuto ad aggiornare periodicamente la documentazione delle attività svolte, nonché ad espletare ogni altra attività prevista nelle procedure PON. Le ore dell'esperto saranno retribuite sulla base dei finanziamenti autorizzati dal MIUR a seguito dell'erogazione dei fondi comunitari e per la parte effettivamente svolta. Si sottolinea che in caso di diminuzione di partecipanti al di sotto della soglia definita da Ministero (15 partecipanti) per tre consecutive sedute, il relativo modulo dovrà essere sospeso e potrà essere liquidata solo la quota oraria effettivamente prestata.

Si precisa che l'esperto dovrà:

- individuare e utilizzare metodologie e tecnologie didattiche in modo pertinente a target e contenuti
- verificare gli apprendimenti
- compilare le sezioni della piattaforma PON 2014-2020 relative alla didattica giornaliera.

### F. Compiti del tutor d'aula

Il tutor selezionato dovrà collaborare nell'aggiornamento periodico della documentazione delle attività svolte, nonché in ogni altra attività prevista nelle procedure PON. Le ore del tutor d'aula saranno retribuite sulla base dei finanziamenti autorizzati dal MIUR a seguito dell'erogazione dei fondi comunitari e per la parte effettivamente svolta. Si sottolinea che in caso di diminuzione di partecipanti al di sotto della soglia definita da Ministero (15 partecipanti) per tre consecutive sedute, il relativo modulo dovrà essere sospeso e potrà essere liquidato solo la quota oraria effettivamente prestata.

Si precisa che il tutor d'aula dovrà:

- Collaborare con l'esperto nella realizzazione delle attività progettate e nella gestione d'aula
- Collaborare nella raccolta dati
- Collaborare della compilazione delle sezioni della piattaforma PON 2014-2020 relative alla didattica giornaliera.

### G. Compensi, calendario e durata incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico, per il personale interno o in regime di collaborazione plurima, o con contratto di prestazione saltuaria per il personale esterno.

La durata dell'incarico è stabilita in 30 ore per ciascuno dei moduli sulla base del calendario da definirsi nell'ambito delle date di inizio e di termine sopra indicate, il cui riconoscimento economico su base UCS (Unità di Costo Standard) pari a € 70/ora onnicomprensive (lordo di ogni onere) per il ruolo di Esperto e di € 30/ora onnicomprensive (lordo di ogni onere) per il ruolo di tutor d'aula verrà effettuato a rendicontazione della prestazione e a presentazione dei registri firma da compilarsi per ogni seduta di formazione.

La determinazione del calendario degli incontri, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo sarà definita in funzione delle esigenze operative dell'Istituto di Istruzione Superiore IIS C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli e comunque le attività dovranno concludersi entro il 15 agosto 2022.

Le attività si svolgeranno, pertanto, secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente concertata tra gli esperti selezionati e la dirigenza durante gli incontri preliminari. In quella occasione saranno esplicitate le linee ispiratrici dell'azione formativa alla presenza dei tutor d'aula che seguiranno l'intera fase di realizzazione di ogni percorso, si definiranno altresì gli obiettivi da raggiungere e gli indicatori di processo e di risultato.

### H. Pubblicazione degli esiti

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola entro il **5 settembre 2021** e comunicati al professionista prescelto.



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

Avverso le graduatorie provvisorie è consentita la presentazione di motivato reclamo da parte degli interessati entro 5 giorni dalla pubblicazione. Il reclamo va rivolto al Dirigente Scolastico dell'Istituto. I reclami saranno esaminati, con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati, entro i successivi 3 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi.

#### **I. Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. 679/2016 (G.D.P.R.) e del D. Lgs 101 del 2018 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento U.E. 679/2016 (G.D.P.R.).

#### **J. Responsabile di procedimento**

Il Responsabile di procedimento è individuato nella persona della Dirigente Scolastica pro tempore Rosa Angela Bolognini.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo online dell'Istituto e inviato alla posta istituzionale del personale interno e delle scuole della provincia del VCO, di Novara, di Vercelli e di Biella.

La Dirigente Scolastica  
Rosa Angela Bolognini

documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.  
La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
(luogo)..... (data)..... (firma) .....