



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Omegna, 26 luglio 2022

Pubblicazione graduatoria - esperti interni a questa istituzione o di altre scuole viciniori per la realizzazione di quanto previsto dalla Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - Scuole – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale".

CUP: F11F22001270006

CIG: ZB4371AD48

- VISTO il Regolamento (UE) 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio connota LT 161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTA la Missione 1 – Componente 1 – Asse 1, Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici";
- VISTO l'articolo 17 del Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm") e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante «Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del Regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza».
- VISTO Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO l'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
- VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007 per le parti ancora in vigore;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in tema di «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e segnatamente l'art. 7 comma 6;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei Contratti Pubblici»;
- VISTO il Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, recante «Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria»;
- VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, in tema di «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, inerente alle «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

- VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, inerente alla «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO l'avviso pubblico della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per la trasformazione digitale per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale", Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" – Scuole dell'aprile 2022), Finanziato dall'Unione Europea – NextGeneration trasmesso alle scuole con nota Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. n. 651 del 12 maggio 2022;
- VISTA la candidatura n° 28145 inoltrata da questa Istituzione scolastica in data 19 giugno 2022 assunta a protocollo dell'Agenzia PADigitale2026 al n. 28145 2022-06-19;
- VISTA l'approvazione della menzionata candidatura pervenuta il 30 giugno 2022;
- NELLE MORE dell'emissione del decreto di finanziamento da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale;
- NELLE MORE dell'emissione della propria determina di assunzione in bilancio delle risorse assegnate a questa istituzione per l'espletamento dell'azione oggetto del presente procedimento:
- VISTI i criteri per la selezione di esperti fissati dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 26 del 27 maggio 2019;
- VISTA la propria determina assunta a protocollo al n. 7214 del 11 luglio 2022 di avvio della procedura di individuazione di esperti interni a questa istituzione scolastica e/o appartenenti ad altre scuole viciniori;
- CONSIDERATO che il fornitore dovrà essere contrattualizzato al massimo entro 6 mesi (180 gg) dalla data di notifica del Decreto di Finanziamento;
- CONSIDERATO che il progetto dovrà avere termine entro massimo 9 mesi (270 giorni) a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore;
- VISTI i chiarimenti Avviso Misura 1.4.1. "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" Scuole Aprile 2022 Chiarimenti finestra 1 - 25/05/2022 e segnatamente il quesito 19 che specifica *"L'adesione alla Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici non prevede alcun obbligo rispetto all'adozione di specifici CMS o temi per CMS. Su Designers Italia verranno progressivamente messi a disposizione dei template HTML del modello di sito istituzionale per le Scuole, aggiornati a Bootstrap Italia 2.0, che possono essere utilizzati per implementare temi per qualsiasi CMS. In aggiunta, per facilitare l'adesione al modello, Designers Italia metterà a disposizione due temi per CMS open source (Drupal e Wordpress), senza alcun obbligo, lo ribadiamo, nella scelta della soluzione o nell'adozione di un tema specifico, fermo restando quanto definito dall'Allegato 2"*.
- CONSIDERATO che il CMS utilizzato fino ad ora da questa istituzione è il CMS Drupal nella versione adattata dalla Rete di Porte Aperte sul WEB
- CONSIDERATO l'utilità riscontrata da questa istituzione e dai suoi operatori nell'uso di questa piattaforma la cui sostituzione comporterebbe ulteriore aggravio di formazione e di uso;
- VISTO il proprio avviso di cui al prot. n. 7215 del 11 luglio 2022 rivolto al personale interno a questa istituzione e al personale di altre istituzioni scolastiche;
- VISTO l'esito dei lavori della commissione appositamente nominata con proprio atto prot. n.7560 del 25 luglio 2022 di cui al verbale assunto a protocollo al n. 7565 del 25 luglio 2022;

dispone

- a) la pubblicazione della graduatoria definitiva di merito delle candidature pervenute, ammesse a gara e valutate, infra riportate;
- b) la comunicazione ai soggetti individuati per l'incarico specificando che detto incarico potrà essere conferito solo dopo l'emissione del decreto di autorizzazione alla spesa da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri relativa alla candidatura n. 28145 già accolta.

Publicazione graduatoria

La presente graduatoria viene pubblicata all'Albo online della Scuola sul sito web della scuola www.dallachiesaspinelli.edu.it.

Titolare Trattamento dei Dati

Il titolare del trattamento dati è il Dirigente scolastico. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento per quanto disposto dalla legge (Regolamento Europeo n. 679/2016 e D. Lgs 101 del 2018)

Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Rosa Angela Bolognini.

La Dirigente Scolastica
Rosa Angela Bolognini

L'analisi delle candidature dà luogo al seguente risultato:

| | Esperti di altre scuole) | | Nome del candidato |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Tipologia titoli e condizioni | Titoli | Condizioni e punteggi | Velleca Crescenzo |
| Condizioni di ammissibilità | Laurea di informatica o ingegneria Classe di Concorso A041 Oppure diploma di Scuola superiore per accesso alla classe di concorso B016 Comprovata esperienza nella creazione e gestione di siti scolastici | Necessario per l'ammissione dell'istanza | |
| | | | Punteggio |
| Titoli valutabili Sezione A | Pregresse esperienze di installazione e gestione di siti scolastici con il CMS Drupal (titolo valutabile) | 10 punti per completa installazione e gestione di siti scolastici con CMS Drupal 5 punti per sola gestione di siti con CMS Drupal | 30 |
| Titoli valutabili Sezione B1 | Conoscenza approfondita del modello CMS Drupal di Porte Aperte sul Web e dei suoi applicativi correlati alle pubblicazioni giuridicamente rilevanti (pubblicità degli atti) (titolo valutabile) | Dichiarazione di tutti gli applicativi gestiti per almeno un sito scolastico e realizzati dal gruppo di Porte Aperte sul Web correlati agli obblighi di pubblicazione dei siti scolastici per n. di anni Per ogni anno di gestione (=installazione, cura e aggiornamento, soluzione di problemi) 10 punti | 60 |



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma)

| | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Titoli valutabili Sezione B2 | Conoscenza approfondita del modello CMS Drupal di Porte Aperte sul Web e dei suoi applicativi correlati alle strumentazioni di gestione documentali interne (circolari, modulistica ecc.) (titolo valutabile) | Dichiarazione degli applicativi gestionali (es, circolari, modulistica personale, modulistica didattica, modulistica genitori ecc.) Per ogni anno di gestione (=installazione, cura e aggiornamento, soluzione di problemi) 10 punti | |
| Titoli valutabili Sezione C | Pregresse formazioni erogate in favore di scuole in relazione alla tenuta del sito scolastico e alla gestione degli aggiornamenti (titolo valutabile). | Per ogni formazione di almeno 6 ore erogata a personale incaricato di gestione del sito: punti 3 Per ogni formazione di almeno 3 ore erogata a personale amministrativo per la compilazione e popolazione dei dati a sito: punti 2 | |
| | | Totale punteggio | 90 |