

**All'Assistente Amministrativo  
Sig.ra Coringrato Rosina**

**coringratorosina@dallachiesaspinelli.edu.it**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Missione 4 – Componente 1 - linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"

Codice Avviso/Decreto	Codice Progetto	Titolo Progetto
M4C1I1.4-2022-981	M4C1I1.4-2022-981-P-16447	Crescere responsabili: un traguardo - tante strade

**Codice CUP: F14D22003260006**

#### **Incarico di assistente amministrativo al progetto M4C1 Inv 1.4**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO l'art. 44 del D.l. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico l'attività negoziale necessaria per l'attuazione del Programma Annuale, approvato dal Consiglio di Istituto che, ai sensi dell'art. 4 c. 4 comprendendo anche l'autorizzazione degli impegni di spesa destinati alla sua realizzazione;
- VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- VISTO il CCNL Scuola del 29 novembre 2007 e segnatamente l'art. 88 comma e) e k);
- VISTO il CCNL Scuola del 19 aprile 2018;
- VISTO il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

- europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;
- VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza” ed in particolare l’articolo 17;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, che ha istituito l’Unità di Missione per il PNRR;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 29 dicembre 2021, n. 361, recante “Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;
- CONSIDERATO che l’investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo e alla lotta alla dispersione scolastica” prevede, tra le altre misure, la realizzazione di attività di tutoraggio per studentesse e studenti, in particolare nella fascia di età 12-18 anni, a rischio di abbandono scolastico o che hanno già abbandonato la scuola, atte a prevenire e contrastare la dispersione scolastica
- VISTO il decreto Ministeriale n. 170 del 24 giugno 2022 recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU
- VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell’Unione Europea del 28 giugno 2011 sulle politiche di

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa secondo l’articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l’articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell’amministrazione digitale.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all’originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

- riduzione dell'abbandono scolastico (2011/C 191/01);
- VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione Europea del 23 e 24 novembre 2015 sulla riduzione dell'abbandono scolastico e sulla promozione del successo scolastico (2015/C 417/05);
- VISTA la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);
- VISTO il progetto presentato da questa istituzione il 23 febbraio 2023 a protocollo interno n. 1687 di medesima data, cui è stato attribuito il codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-16447;
- CONSIDERATO il target assegnato a questa istituzione scolastica ovvero 258 destinatari degli interventi progettati;
- VISTO l'accordo di concessione protocollo n. 50687 del 18 marzo 2023 con assegnazione del codice di progetto VBIS00400B - M4C1I1.4-2022-981-P-16447;
- VISTA la delibera n. 10 del Consiglio di Istituto finalizzata all'assunzione in bilancio dell'importo totale di assegnazione pari a € 213.314,54 quale finanziamento afferente al progetto presentato in piattaforma con codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-16447;
- PRESO ATTO del Piano annuale delle Attività per il personale ATA assunto a protocollo al n. 3004 del 12/04/2023, nel quale sono definite le aree di lavoro del personale amministrativo;

### assegna alla SV

l'incarico di assistente amministrativo per l'area contabile per le misure previste dal Progetto presentato da questa istituzione nell'ambito del PNRR M4C1 Investimento 1.4.

La SV dovrà espletare in collaborazione con gli altri assistenti amministrativi le operazioni afferenti alla sua area di competenza e in particolare:

- richiedere e gestire i CIG e CUP di progetto se necessario ;
- gestione delle determine di avvio e di liquidazione dell'attività negoziale ;
- gestione degli atti di richiesta di offerta o preventivi relativi ai beni e ai servizi di fornitori esterni;
- gestione degli atti di liquidazione dei beni e dei servizi di fornitori esterni;
- gestione di tutta la documentazione afferente i suddetti acquisti;
- rilevazione dati e aggiornamento degli stessi nel corso dell'intero periodo di attuazione del progetto;
- caricamento dei dati sulla piattaforma FUTURA, laddove necessario per l'ambito contabile ;

Si specifica che l'elenco sopra citato non costituisce un elenco esaustivo.

Per le attività sopra indicate la SV è tenuta a mantenere registrazione delle attività svolte facendo ricorso all'allegata scheda delle attività (timesheet).

Si precisa che la SV avrà diritto ad una remunerazione pari ad € 14,50 orarie al lordo di ogni onere per un massimo di numero di ore 75 ore. Qualora la Sua prestazione fosse prossima al superamento di tale limite orario e la SV dovesse ancora effettuare ulteriori ore aggiuntive, è necessario sottoporre specifica richiesta al Responsabile Unico del Procedimento (Dirigente scolastico).

La Dirigente Scolastica  
Rosa Angela Bolognini  
(firmato digitalmente)

Per accettazione  
Coringrato Rosina



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....