

**Oggetto: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.**

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
 (D.M. n. 65/2023)**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi – DM 65 del 12 aprile 2023

Codice Avviso/Decreto	Codice Progetto	Titolo Progetto
M4C1I3.1-2023-1143	VBIS00400B - M4C1I3.1-2023-1143-P-32140	Mi spiego il mondo che mi circonda e progetto il mio domani

**Codice CUP: F14D23002330006**

**Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali in qualità di tutor**

**da affiancare a docente esperti in percorsi nei settori elettrotecnica, meccanica industriale, meccatronica e produzione tessile**

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

- 1) Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali a **tutor** (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di
  - a) 6 percorsi in collaborazione con aziende del settore elettrotecnica, meccanica industriale, meccatronica e produzione tessile così articolati:
    - i) analisi di diversi linguaggi macchina e individuazione di servizi da creare con l'uso dei diversi linguaggi macchina (due moduli consecutivi di 10 ore)
      - a. analisi di prodotti dell'industria del casalingo, della lavorazione dei metalli, dei tessuti e del loro processo produttivo attraverso la visita di aziende e successivamente con focus specializzato sulle discipline STEM finalizzato alla conseguente prototipazione di oggetti (un modulo da 10 ore).
      - b. analisi della struttura e del funzionamento dei droni finalizzata alla individuazione di un servizio di riprese video e fotografiche in ambiti diversi (gestione del territorio, e della

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa secondo l’articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l’articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell’amministrazione digitale.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all’originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

logistica industriale, promozione turistica, promozione di eventi sportivi) (un modulo da 10 ore).

- c. analisi del processo di modellazione solida tramite la visita di impianti industriali e successivo studio delle caratteristiche fisico-chimiche-meccaniche, riproduzione/prototipazione con altri materiali (due moduli consecutivi di 10 ore).

2) È possibile candidarsi per più ruoli se in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso.

3) Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di percorsi in collaborazione con aziende del settore elettrotecnica, meccanica industriale, mecatronica e produzione tessile così articolati:

- a) analisi di diversi linguaggi macchina e individuazione di servizi da creare con l'uso dei diversi linguaggi macchina (due moduli consecutivi di 10 ore);
- b) analisi di prodotti dell'industria del casalingo, della lavorazione dei metalli, dei tessuti e del loro processo produttivo attraverso la visita di aziende e successivamente con focus specializzato sulle discipline STEM finalizzato alla conseguente prototipazione di oggetti (un modulo da 10 ore);
- c) analisi della struttura e del funzionamento dei droni finalizzata alla individuazione di un servizio di riprese video e fotografiche in ambiti diversi (gestione del territorio, e della logistica industriale, promozione turistica, promozione di eventi sportivi) (un modulo da 10 ore);
- d) analisi del processo di modellazione solida tramite la visita di impianti industriali e successivo studio delle caratteristiche fisico-chimiche-meccaniche, riproduzione/prototipazione con altri materiali (due moduli consecutivi di 10 ore).

4) Ogni percorso deve:

- a) Essere improntato ad un approccio pedagogico fondato sulla procedura induttiva dell'apprendimento, sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa.
- b) Le attività devono prevedere diverse tecniche didattiche finalizzate ad accompagnare i destinatari in un percorso che procede dal modelling (osservazione di un modello e la riproduzione del suo agito), al tutoring, al coaching.
- c) Deve essere previsto il ricorso all'apprendimento cooperativo, alla narrazione (story telling) quest'ultima per favorire, ad esito del percorso, lo sviluppo del pensiero astratto, innovativo e critico sia nel mondo digitale sia in quello analogico.
- d) Deve essere prevista un'articolazione tripartita: a) fase iniziale di osservazione del processo/prodotto b) fase successiva di elaborazione dell'osservato e appropriazione/approfondimento delle conoscenze e abilità di ambito scientifico matematico correlate a quanto osservato; c) riproduzione del prodotto/processo e/o ideazione di un processo innovativo o con sperimentazione di artefatti.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....

- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
  - xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: Laurea nella/e discipline ricadenti nell'ambito dei percorsi da erogare;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali.

#### **Per tutti i percorsi:**

- a. Esperienze o studi e approfondimenti sull'approccio pedagogico fondato sulla procedura induttiva dell'apprendimento, sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving, sulla attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa.
- b. Esperienze o studi e approfondimenti su tecniche didattiche finalizzate ad accompagnare i destinatari in un percorso che procede dal modelling (osservazione di un modello e la riproduzione del suo agito), al tutoring, al coaching.
- c. Esperienze o studi e approfondimenti sull'apprendimento cooperativo, sulla narrazione (story telling) quest'ultima per favorire, ad esito del percorso, lo sviluppo del pensiero astratto, innovativo e critico sia nel mondo digitale sia in quello analogico.
- d. Esperienze o studi e approfondimenti in gestione di percorsi didattici con articolazione tripartita: i) fase iniziale di osservazione del processo/prodotto ii) fase successiva di elaborazione dell'osservato e appropriazione/approfondimento delle conoscenze e abilità di ambito scientifico matematico correlate a quanto osservato; iii) riproduzione del prodotto/processo e/o ideazione di un processo innovativo o con sperimentazione di artefatti.
- e. Esperienze in ambito aziendale afferente al settore dei percorsi oggetto del presente avviso.

#### **Per i singoli percorsi**

<i>modulo</i>	<i>Competenze/percorsi di studi</i>
analisi di diversi linguaggi macchina e individuazione di servizi da creare con l'uso dei diversi linguaggi macchina (due moduli consecutivi di 10 ore);	Diploma in indirizzi di studio tecnologici o professionali nel settore meccanico o elettrotecnico.  Esperienze professionali in tale settore. Produzione di dispense o documentazione di esperienze aziendali o di realizzazione di prodotti o servizi con il ricorso al linguaggio macchina.



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.  
La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
(luogo)..... (data)..... (firma) .....

analisi di prodotti dell'industria del casalingo, della lavorazione dei metalli, dei tessuti e del loro processo produttivo attraverso la visita di aziende e successivamente con focus specializzato sulle discipline STEM finalizzato alla conseguente prototipazione di oggetti (un modulo da 10 ore);	Diploma in indirizzi di studio tecnologici o professionali nel settore meccanico o elettrotecnico o tessile.  Esperienze professionali in tale settore. Produzione di dispense o documentazione di esperienze aziendali o di realizzazione di prodotti o servizi nella lavorazione di metalli o tessile.
analisi della struttura e del funzionamento dei droni finalizzata alla individuazione di un servizio di riprese video e fotografiche in ambiti diversi (gestione del territorio, e della logistica industriale, promozione turistica, promozione di eventi sportivi) (un modulo da 10 ore);	Esperienze certificate nell'uso di droni.
analisi del processo di modellazione solida tramite la visita di impianti industriali e successivo studio delle caratteristiche fisico-chimiche-meccaniche, riproduzione/prototipazione con altri materiali (due moduli consecutivi di 10 ore);	Esperienze certificate nell'ambito della stampa 3d e 4D.

1. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:
  - a) Esperienze precedentemente condotte in scuole o a beneficio di percorsi di apprendimento gestiti da enti pubblici o privati nell'ambito a) della produzione di programmi macchina; b) nella realizzazione di prodotti artigianali e nella gestione del ciclo del prodotto; c) nella gestione dei droni; d) nella modellazione 3D e 4D.
  - b) Esperienza didattica: anni di servizio o anni di lavoro presso aziende del settore.
  - c) Pubblicazioni
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
  - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 70 punti;
  - ii. esperienza professionale/lavorativa non ricompresa nel punto precedente quale esperienza di docenza: max 20 punti;
  - iii. pubblicazioni: max 10 punti.

critéri di selezione	critéri di valutazione	modalità di valutazione	punteggio	Max punteggio per area
<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di studi secondari	Voto 100, 30 punti. Voto da 90 a 99, 20 punti. Voto da 80 a 89, 15 punti Voto da 70 a 79, 10 punti Voto da 60 a 69, 5 punti	Max 30 punti	<b>Max 35 punti</b>
	Ulteriore diploma rispetto alla prima	5 punti per l'ulteriore diploma posseduto	Max 5 punti	
	Specifici percorsi conclusi presso enti riconosciuti	Per ogni percorso concluso con la massima valutazione, punti 10	Max 20 punti	<b>Max 20 punti</b>

<b>Esperienza professionale di insegnamento</b>	Anni di servizio in qualità di docenza o presso aziende	Per ogni anno di servizio, 2 punti	Max 20 punti	<b>Max 20 punti</b>
<b>Esperienza professionale non di insegnamento</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	per ciascuna esperienza professionale di durata almeno di 20 ore, punti 15 per ciascuna esperienza professionale di durata almeno di 10 ore, punti 10 per ciascuna esperienza professionale di durata almeno di 5 ore, punti 5	Max 15 punti	<b>Max 15 punti</b>
<b>Pubblicazioni</b>	Pubblicazioni sulle tematiche oggetto dell'avviso	Per ciascuna pubblicazione prodotta e consegnata alla commissione e afferente all'area di candidature dell'avviso, punti 5.	Max 10 punti	<b>Max 10 punti</b>
<b>Totale punteggi</b>				<b>Max 100 punti</b>

3. Per esperienza professionale/lavorativa non di insegnamento si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 10 ore per modulo a decorrere dal mese di maggio/giugno 2024 e dovrà terminare entro maggio 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

I percorsi potranno essere attivati solo in presenza costante di almeno 9 studenti, pertanto all'individuazione e all'inserimento in graduatoria, farà seguito la lettera di incarico solo al raggiungimento del numero di iscrizioni previsto.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 340,00 (Euro trecento quaranta/00) per ogni modulo di 10 ore, inteso quale importo complessivo lordo stato e, in caso di incarichi esterni esso è inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*» ovvero € 34,00 per ora erogata.
2. Il corrispettivo verrà erogato a termine delle prestazioni e dopo presentazione di regolare rendicontazione su prospetto apposito (timesheet) e compilazione del registro su piattaforma PNRR Futura - Scuola, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, redatta facendo ricorso alla modulistica allegata, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 9:00 del 13 maggio 2024**, a mezzo posta certificata in plico informatico compresso protetto da password all'indirizzo vbis00400b@pec.istruzione.it. Qualora l'offerente non disponesse di indirizzo di posta elettronica certificata sarà consentito l'invio all'indirizzo di

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma) .....



posta vbis00400b@istruzione.it dichiarando nella lettera di accompagnamento la non disponibilità di posta elettronica certificata. In entrambi i casi il plico inviato dovrà rispondere alle caratteristiche di plico telematico sopra indicate e riportare nel nome del file l'oggetto del presente avviso e il numero di protocollo. La password che consente l'apertura del plico telematico dovrà essere comunicata con le medesime modalità (invio via posta certificata) il giorno **13 maggio 2024 dalle ore 9:30** - orario di inizio della seduta della commissione – entro e non oltre le ore 10:00 del medesimo giorno. In caso di non agibilità della casella pec è consentito all'offerente di comunicare telefonicamente la password e all'istituto scrivente contattare l'offerente per via telefonica per ottenere la password di apertura del plico contenente l'offerta.

2. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti di altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.  
La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
(luogo)..... (data)..... (firma) .....

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

#### **Articolo 9 – Procedura di assegnazione**

1. All'esito della valutazione delle candidature verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale della scuola proponente.
2. Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica eventuali osservazioni o richieste di chiarimenti relativamente all'assegnazione del punteggio. Trascorsi i cinque giorni la graduatoria diventerà definitiva. Successivamente verranno formalizzati gli incarichi personali. In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro tre giorni, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.
3. Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché valida e giudicata congrua.

#### **Articolo 10 – Riserva di non assegnazione dell'incarico**

1. Qualora le candidature pervenute siano difformi da quanto indicato nell'avviso il Responsabile Unico del Procedimento si riserva di non procedere all'assegnazione dell'incarico se le candidature venissero ritenute non valide in base a criteri di ragionevolezza, logicità e proporzionalità.

#### **Articolo 11 – Riserva di assegnazione dell'incarico**

1. Qualora venga sottoposta una sola candidatura giudicata valida e sostenibile dalla commissione, si procederà comunque all'assegnazione dell'incarico all'unico candidato giudicato valido e si procederà a nuovo avviso finalizzato a coprire il fabbisogno non coperto.

#### **Articolo 12 – Precisazioni sull'assegnazione dell'incarico**

1. Si precisa che l'assegnazione dell'incarico non costituisce condizione sufficiente per l'avvio del percorso, in quanto è necessario il seguente requisito: numero di iscritti pari o superiore a nove.

#### **Articolo 13 – Tempi di esecuzione**

1. Le attività dovranno essere erogate a partire dalla settimana successiva alla data di pubblicazione della graduatoria e dell'assegnazione dell'incarico e comunque a partire dalla data indicata nell'avviso e nell'incarico. Esse avranno continuazione anche nel periodo estivo. Termine ultimo di ogni percorso sarà definito entro la lettera di incarico. L'ultimo percorso attivato non potrà superare la data del 1° febbraio 2025.

#### **Articolo 14 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 15 – Trattamento dei dati personali**



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.  
La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
(luogo)..... (data)..... (firma) .....

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS Dalla Chiesa Spinelli di Omegna, con sede in Omegna, via Colombera n. 8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: VBIS00400B@istruzione.it.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS Dalla Chiesa Spinelli è stato individuato, con atto di assegnazione di incarico del 17 maggio 2024, nel Dott. Fabio Vidari operante in nome e per conto della ditta LiquidLaw Srl con sede a Lecce, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy.verbania@liquidlaw.it.

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa. La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico. (luogo)..... (data)..... (firma) .....



### **Articolo 16 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Rosa Angela Bolognini, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale VBIS00400B@istruzione.it, numero di telefono 032362902.

### **Articolo 17 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [<https://www.dallachiesaspinelli.edu.it/albo-pretorio>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Gara e Contratti, al seguente link <https://www.dallachiesaspinelli.edu.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>, nonché nell'apposita area PNRR reperibile al link <https://www.dallachiesaspinelli.edu.it/pnrr-e-pnsd>.

### **Articolo 18 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 19 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica  
Rosa Angela Bolognini

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.  
La presente copia, composta di n. .... fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.  
(luogo)..... (data)..... (firma) .....