



Istituto Istruzione Superiore

C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli

Istituto Tecnico Amministrazione-Finanza-Marketing "ALTIERO SPINELLI"
 Istituto Profess.le Industria-Artigianato-Servizi "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"
 Codice Fiscale Ente: 84009280037 – Codice Univoco Ufficio: UFQ4IA



Decisione a contrarre n° 21 del 24/06/24

Fornitura di: Software e licenza

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 09-02-2024
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 27/05/2019;
- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** la legge 07/08/1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. li;
- Visto** il D.P.R. 08/03/1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997 n.59;
- Vista** la legge 30 dicembre 2018, n. 145 ("Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"), che prevede al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, per importi inferiori a 5.000 euro le Amministrazioni potranno procedere ad affidamenti diretti extra MePA o sistemi telematici e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.Lgs.vo 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche" e
- Visto** l'art. 17 comma 2 del D. L.gs 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Visto** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- Visto** l'art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. Lgs. 36/2023;
- Considerato** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- Preso atto** che l'istituto è in possesso di quasi tutti i programmi gestionali di Argo, si ritiene necessario il passaggio dal software Stipendi Win con Emolumenti Web utile ad agevolare il lavoro della segreteria amministrativa;
- Visto** Il listino prezzi dei prodotti presente sul sito web del gestore di programmi per le scuole statali;
- Considerato** che si rende necessario procedere alla fornitura dell'acquisto/servizio;
- Dato atto** che con delibera n. 5 del 09/02/2024 il Consiglio di Istituto ha fissato il limite di spesa di € 20.000,00 valido fino a nuova delibera del C.d.I.;
- Rilevata** l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;
- Considerato** che per procedere alla scelta del contraente nelle procedure ordinarie di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture previste dall'art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D.L.gs 36/2023, il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative;
- Preso atto** che alla data odierna la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative ai prodotti di cui trattasi;
- Preso atto** che alla data odierna l'articolo è presente sulla piattaforma MEPA, si provvede mediante Ordine di Acquisto Diretto ODA;
- Considerato** che l'operatore economico individuato della fornitura del servizio è l'operatore economico Argo Torino di Todisco (P.I./C.F.: TDSCLD81B26L219J);
- Considerato** che ai sensi del D. L. gs. n. 36/2023, a seguito dei controlli relativi ai requisiti di regolarità del DURC, l'operatore economico è risultato regolare (DURC_INAIL_Prot. _INAIL_43949138 del 01-06-2024 con scadenza validità 29-09-2024);
- Accertata** la disponibilità finanziaria su: **A02-A02-1 - Funzionamento Amministrativo generale** **03/07/006 Licenze d'uso per software**

Visto il Decreto Legislativo 28 agosto 2018, n. 129 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare gli articoli 11, 15, 16, 43, 44 e 46;

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa;

Di disporre L'ordine e/o conferma dei lavori/servizi del contratto, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del Dlgs n. 36/2023;

Considerato che l'operatore economico individuato è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali;

Considerato che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta presentata dall'operatore economico/persona fisica risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;

Decide

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

di procedere, con procedura di affidamento diretto, all'acquisizione della fornitura/servizio;

fornitura /servizio / prestazione di: **Software e licenza**
con imputazione all'Attività: **A02-A02-1 - Funzionamento Amministrativo generale**
impegnando la somma di: **€ 524,60**
affidando il servizio alla Ditta **ARGO SOFTWARE TORINO di Todisco Claudio**
Fattispecie contrattuale: **(03) Contratti di importo inferiore a € 40.000**
Procedura di scelta contraente: **Affidamento diretto**
Oggetto principale del contratto: **Servizi** **CIG: B2381CB411** **CUP:**

Di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione;

Di dare atto che per l'affidamento è stato acquisito il codice CIG di cui sopra indicato e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ssmii;

Di precisare che per l'avvio delle prestazioni in parola, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante a campione verificherà la veridicità di quanto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto;

Di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.15-16 del vigente Regolamento di contabilità (Decreto 28 agosto 2018, n. 129);

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Rosa Angela Bolognini

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)