



Istituto Istruzione Superiore

## C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli

Istituto Tecnico Amministrazione-Finanza-Marketing "ALTIERO SPINELLI"  
Istituto Profess.le Industria-Artigianato-Servizi "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"  
Codice Fiscale Ente: 84009280037 – Codice Univoco Ufficio: UFQ4IA



**Decisione a contrarre n° 21 del 21/05/25**

Fornitura di: Manutenzione macchinari

### Il Dirigente Scolastico

- Visto** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 14-02-2025
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 27/05/2019;
- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** la legge 07/08/1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. li;
- Visto** il D.P.R. 08/03/1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997 n.59;
- Vista** la legge 30 dicembre 2018, n. 145 ("Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"), che prevede al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro;
- Visto** il D.Lgs.vo 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 17 comma 2 del D. Lgs 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Visto** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- Visto** l'art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. Lgs. 36/2023;
- Considerato** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- Vista** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto** l'art. 5 bis del Decreto Legislativo 82 del 2005;
- Visto** l'art. 15, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che "1. Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.
- Visto** Il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- Ritenuto** che la Dott.ssa Rosa Angela Bolognini, Dirigente di questa Istituzione Scolastica, risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- Tenuto conto** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- Vista** la richiesta inoltrata dal reparto meccanico per una manutenzione ordinaria del compressore rotativo OASIS MOD.1510 in quanto il display segnala un guasto: Filtro aria da sostituire;
- Preso atto** che il compressore è stato acquistato il 20-10-2022 dalla ditta Assistenza Tecnica Compressori di Alex Scaccabarozzi riconvertita in A.T.C. Group, pertanto non avendo apportato alcun intervento ad oggi, si rende necessaria una manutenzione generale del compressore poichè fondamentale a garantire la propria efficacia operativa, longevità e sicurezza;
- Preso atto** che con delibera n. 5 del 14/02/2025 il Consiglio di Istituto ha fissato il limite di spesa di € 20.000,00 valido fino a nuova delibera del C.d.I.;

**Considerato** che si rende necessario procedere alla fornitura dell'acquisto/servizio;

**Preso atto** che per procedere alla scelta del contraente nelle procedure ordinarie di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture previste dall'art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D.L.gs 36/2023, il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative;

**Preso atto** che alla data odierna la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative ai prodotti/servizi di cui trattasi;

**Preso atto** che alla data odierna la ricerca condotta sia su Consip sia su MePa non ha prodotto risultati, pertanto, si provvede ad assegnare alla ditta sotto elencata la fornitura/servizio /lavoro;

**Preso atto** della richiesta preventivo assunta a prot. n. 5990 del 13/05/2025

**Preso atto** del preventivo di spesa assunto a prot. n. 6067 del 15/05/2025

**Preso atto** che l'operatore economico individuato della fornitura del servizio è A.T.C. Group (P.I.: 04123350136 /C.F.);

**Considerato** che ai sensi del D. L. gs. n. 36/2023, a seguito dei controlli relativi ai requisiti di regolarità del DURC, l'operatore economico è risultato regolare ( DURC\_Prot. \_INPS\_45142811 del 20/03/2025 con scadenza validità 18/07/2025);

|                  |                                  |                                           |                                                                         |
|------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Accertata</b> | la disponibilità finanziaria su: | P01-P01-3 Lab. meccanici e elettrotecnici | 03/06/003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari |
|------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|

**Visto** il Decreto Legislativo 28 agosto 2018, n. 129 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare gli articoli 11, 15, 16, 43, 44 e 46;

**Ritenuto** di assumere idoneo impegno di spesa;

**Di disporre** L'ordine e/o conferma dei lavori/servizi del contratto, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del Dlgs n. 36/2023;

**Considerato** che l'operatore economico individuato è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali;

**Considerato** che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta presentata dall'operatore economico/persona fisica risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica;

**Decide**

**Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.**

**di procedere, con procedura di affidamento diretto, all'acquisizione della fornitura/servizio;**

fornitura /servizio / prestazione di: **Manutenzione macchinari**  
con imputazione all'Attività: **P01-P01-3 Lab. meccanici e elettrotecnici**  
impegnando la somma di: **€ 555,10**  
affidando il servizio alla Ditta **A.T.C. Group Srl**  
Fattispecie contrattuale: **(03) Contratti di importo inferiore a € 40.000**  
Procedura di scelta contraente: **Affidamento diretto**  
Oggetto principale del contratto: **Servizi** **CIG: B6F81189B8** **CUP:**

**Di procedere** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Il rapporto negoziale** con l'impresa sarà disciplinato dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione;

**Di dare atto** che per l'affidamento è stato acquisito il codice CIG di cui sopra indicato e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ssmmii;

**Di precisare** che per l'avvio delle prestazioni in parola, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante a campione verificherà la vericità di quanto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto;

**Di affidare** al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.15-16 del vigente Regolamento di contabilità (Decreto 28 agosto 2018, n. 129);

**Il responsabile unico del progetto** di cui all'art. 15 del D.lgs. N. 36/2023 è il Dirigente Scolastico;

**Il presente provvedimento** sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Rosa Angela Bolognini  
(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)