

Al docente
Prof.ssa Fuselli Elena
fusellielena@dallachiesaspinelli.edu.it

Al l'Albo
sul Sito WEB dell'istituto
Al personale interno
Agli atti

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Investimento Missione 4 Componente 1 Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Decreto per il conferimento di incarico individuale avente ad oggetto: Progettazione di percorsi di apprendimento nell'ambito delle discipline scientifiche e tecnologiche e dell'apprendimento linguistico Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" – codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

Codice Avviso/Decreto	Codice Progetto	Titolo Progetto
M4C1I3.1-2023-1143	Ancora da definire	Ancora da definire

Codice CUP: F14D23002330006

l'istituto scolastico C.A. Dalla Chiesa – A. Spinelli, C.F. n. 84009280037 con sede legale in via Colombera n, 8 ad Omegna (VB), in persona della Dott.ssa Rosa Angela Bolognini, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante,

visti

- La selezione per il conferimento dell'incarico individuale di attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo di cui alla Missione 4 Componente 1 Investimento 3.1 trasmesso con DM n. 65 del 12 aprile 2023 "linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- L'addendum al verbale del Collegio dei docenti del 28 novembre 2023, segnatamente la delibera n. 29 del Collegio dei Docenti assunta in modalità telematica il 4 dicembre 2023 che provvede all'accoglienza e approvazione delle candidature dei docenti quzli componenti del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo ai sensi del DM n. 63 del 5 aprile 2023;
- il Decreto di pubblicazione della nomina del gruppo di lavoro assunto a prot. 9745 del 19 dicembre 2023;

premesso che

- come chiarito in sede di adunanza del Collegio dei docenti del 28 novembre 2022 e successivamente riportato nella circolare n. 33 del 2 dicembre 2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

La presente copia, composta di n. fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma)

e il multilinguismo” (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- il/la Prof./Pof.ssa **Fuselli Elena** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 9745 del 19 dicembre 2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al/alla **Prof.ssa Fuselli Elena** l’incarico di “componente del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo”, nell’ambito del progetto PNRR di cui all’avviso M4C1I3.1-2023-1143, CUP F14D23002330006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento delle seguenti funzioni per le parti di propria competenza
 - Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari,
 - programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata,
 - programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l’organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento;
 - programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica;
 - porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi sulle STEM,

nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023.
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81 “Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici nonché dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022.
6. La durata dell’incarico è pari alla durata del progetto e avrà termine il 30 giugno 2025 salvo interruzioni volontarie e/o determinate da cause definite per legge o per misure contrattuali, a decorrere dal 5 dicembre 2023 e fino al 30 giugno 2025;



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. fogli, è conforme in tutte le sue componenti all’originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma)

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo orario pari ad € 34,00 orte inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Omegna, 10 dicembre 2023

Per accettazione

L'Incaricato

Elena Fuselli

La Dirigente Scolastica

Rosa Angela Bolognini

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente scolastico. Da sottoscrivere in caso di stampa.

La presente copia, composta di n. fogli, è conforme in tutte le sue componenti all'originale informatico firmato digitalmente dal Dirigente scolastico.

(luogo)..... (data)..... (firma)